

2022第14届中部（长沙）建材新产品招商 暨全屋定制博览会

参 展 商 手 册

长沙支点展览策划有限公司

开展：2022年3月5日-7日

注：本参展商手册最终解释权归建博会组委会

如有调整请以更新版本为准

目 录

前言.....	2
第一章 展会综合信息.....	6
一、基本信息.....	6
二、大会服务商.....	7
三、展馆交通指南.....	9
第二章 展会服务指南.....	11
一、主场服务商.....	11
二、展位设施、展具、场地管理费、安全清洁押金.....	11
三、推荐物流服务商.....	22
第三章 参展须知.....	27
一、参展报到流程.....	27
二、证件配置和使用.....	34
三、大会规章制度.....	34
四、大会统一搭建展位.....	38
第四章 特装展位布撤展管理规定.....	39
一、特装展位说明.....	39
二、关于特装展位布（撤）展的安全告知.....	40
三、布展注意事项.....	41
四、撤展注意事项.....	42
五、安全保卫规定.....	42
六、消防安全管理.....	47
七、用电安全管理.....	48
八、统一搭建展位电气安全管理规定.....	49
九、特装展位电气安全管理规定.....	49
十、展品电气安全管理规定.....	49
十一、违规处罚条例及损坏赔偿.....	49
第五章 相关表格附件.....	53
附件 1.授权委托书.....	54
附件 2.实名认证表格.....	55
附件 3.安全承诺书.....	56
附件 4.保险承诺书.....	57
附件 5.开票管理须知.....	58
附件 6.参展商自搭建流程.....	59

前言

尊敬的参展商：

衷心感谢贵单位的支持，并参加2022年3月5日-7日在中国·长沙国际会展中心举办的“2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会”。

为使各参展企业都能获得完善、周到的服务，确保展会良好的秩序下取得圆满成功，特制定本参展手册，以便各参展单位和协作服务商参照执行。请各参展参会单位和人员仔细阅读本手册，以熟悉参展参会程序并提前做好相关准备工作。

为了能顺利布展、展览和撤展，请各参展单位根据自身的实际需要，认真填写本手册中的有关表格，并按表格中的联络方法在规定的截止时间之前传真或寄送至相关单位。

凡参加“2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会”的单位、商企，均应认可和遵守本《参展商手册》中的所有约定与规定，如若违反，请自觉配合和接受本手册中规定的相关处理，并及时完善改进措施。

贵单位如需要更详细的信息或进一步的帮助，请直接与组委会或长沙国际会展中心联系；在“2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会”举办期间，请与展会现场各服务点联系沟通。

组委会咨询电话： 0731-84468081/88330382

0731-84461049（传真）

本手册的解释权归大会组委会所有。

“打造绿色展会”倡议书

尊敬的参展商：

2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会（以下简称“展会”）将3月5日-7日在长沙国际会展中心举办。本届展会以既符合国家战略和消费需求与导向，也符合社会经济发展实际需求。我们要成为突出主旨，聚焦主题，按照高质量、高标准和高水平的要求办好本届展会，使之具有国际影响力、行业引领性、品牌美誉度的重要商贸和展示交易平台。绿色布展正引领我国会展业向低碳、绿色环保的方向发展，“绿色环保”布展不仅体现了参展企事业单位文化，更能体现其社会责任。

绿色展览搭建需符合以下几项：

- 1、**设计：**充分体现减量化、再使用和再循环。
 - 2、**材料：**采用再生和可循环利用、无毒无害的环保材料或可回收材料。
 - 3、**搭建和拆除：**现场拼装模块化、构件化，搭建和拆除有序、可控、方便、安全快捷，在施工过程中，不产生灰尘、噪音、有毒有害气体及废弃物等。
 - 4、**效果：**展示效果能够表达企业理念，展示企业文化和产品形象。
 - 5、**安全：**满足消防、结构、用电的相关要求规定。
- 让我们义不容辞地承担起各自的使命，共创绿色环保、低碳的展会！

安全责任协议书

参展单位名称：_____ 展位号：_____

为确保本届展会安全、顺利进行，建博会组委会与参展单位签订本协议书。

你公司的参展主要展品/产品（请列详细）：

1. 展会期间，各参展单位工作人员要严格遵守国家和长沙市的有关法律法规，遵守大会有关安全规定，服从建博会组委会的协调和管理。
2. 参展人员须佩戴参展证，凭证进入展馆。严格按照规定时间到岗和离岗。
3. 不得展出主办单位不认可的展品。
4. 严禁将易燃、易爆、有毒、有放射性物品携入馆内。严禁使用不符合消防安全要求的装饰材料。所有展具均应符合消防安全要求，并做防火处理。
5. 严禁在展馆内吸烟，严禁明火作业。馆内严禁使用电阻式加热设备，临时设置的电加热设备单台功率不得超过 1.5 KW，应由展位配电箱独立电源供电，设备贴邻的墙面布置、操作台均应使用不燃材料。
6. 展品及其它设备一经进馆，未经组委会同意不得移动或携出。严禁移动不属于本展位的展品、展具。
7. 展览期间携小件物品出馆须到组委会现场业务组登记，开具展品出馆单。
8. 每天早上 8:30 参展商开始进入各自展位。开馆期间（ 8:30 到 17:30 ），展位内安全责任由各参展单位及人员自行负责和承担，17:00开始清场，参展单位工作人员应在保安人员清场到本展位时，方可离馆。17:30 闭馆。
9. 开馆期间公共区域的安全由组委会负责。闭馆后的场内安全由组委会委托展馆保卫部门负责。
10. 易丢失的小件、贵重展品，在布展和展览期间安置时请采取相应的安全措施（如高挂、拴牵、固紧、加防护罩等）。如有必要，可在每天闭馆时携出展馆，第二天开馆时再带进馆，但必须到现场业务组开具展品出馆单，由展馆大门保安验证放行。
11. 参展工作人员个人物品如背包、手机等要自己妥善保管，以防丢失。
12. 各参展单位要切实遵守知识产权的有关规定，严禁侵犯他人的正当利益。
13. 国际展位为海关监管区，属海关监管物品出馆时须由组委会开具展品出馆单，经海关核准后放行。
14. 建博会于2022年3月7 日 14:30 闭幕。其后，组委会开始为参展单位统一开具所有展品出馆单。
15. 展会期间如遇突发事件，不要惊慌，听从大会组委会的指挥，有序疏散避险。
16. 本参展单位已购买展会期间的相应保险或承担相应的风险。保证主办和承办单位免于承担任何因本参展单位或其代理商的错误、疏忽引起的各类赔偿要求、损失、破坏、责任、裁决、开销、成本和费用及直接造成的损失。
17. 本协议一式两份，双方各执一份备查。

参展单位：_____ 承办单位：_____

授权代表人（签字）：_____ 日期：_____

（此表复印留底，以备查！）

重要时间表

2022年2月12日	提交用电申请表截止时间
2022年2月12日	提交特装展位设计申请及相关资料截止时间
2022年2月12日	提交统一搭建展位变更申请截止时间
2022年3月2-4日 8：30-17：30	搭建时间、参展商注册报到时间
2022年3月4日 8：30-22：00	展品进馆时间
2022年3月2-4日 8：30-17：30	工作人员、参展商进出馆时间
2022年3月5日 9：00-10：00	开幕式
2022年3月5日 9：00-17：00	媒体、观众进出馆时间
2022年3月6日 9：00-17：00	媒体、观众进出馆时间
2022年3月7日 9：00-14：30	媒体、观众进出馆时间
2022年3月7日 15：00-22：00	撤展时间

第一章 展会综合信息

一、基本信息

【展会简称】 2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会

【展会地点】 中国·长沙国际会展中心

【展会地址】 长沙市高铁会展新城国展路 118 号（地铁2号/4号线光达站西侧 400 米）

【展会日程】

◆布展期：

施工证办理：2022 年 3 月 1 日—2 日 08:30-17:00

特装搭建： 2022 年 3 月 2 日—3 日 08:30-17:30

2022 年 3 月 4 日 08:30-22:00

参展商布展：

标展：2022年 3 月 4 日 08:30-22:00

特装：2022年 3 月 3 日 12:00-17:30

2022年 3 月 4 日 08:30-22:00

◆开展期：

观众参观时间：3 月 5-6 日 09:00-17:00

3 月 7 日 09:00-14:30 中心广场南门和北登录厅进馆

参展商进场时间：3 月 5-7 日 08:30-09:00 中心广场南门和北登录厅进馆

◆撤展期：

展品撤离：2022 年 3 月 7 日 15:00-17:00

特装拆除：2022 年 3 月 7 日 17:00-22:00

二、大会服务商

1、组委会联系方式

【长沙支点展览策划有限公司】

联系人：江先生 电话（座机）：+86-731-88330382 传真：+86-731-84461049

2、主场服务商

【湖南新展博会展服务有限公司】

报图报馆可通过以下两种方式其中的一种方式进行报馆（特装报图、用电申请等）

网页自助报馆

登录新展博主场服务平台：www.xinzhanboexh.com

（初次使用的用户请点击注册进入到注册页面通过手机号完成注册）

网页报馆流程：选择展会名称-点击报图点击“新增申请”填写基本信息提交报馆资料-选择展会点击固定费用缴纳-选择自己需要的租赁物品填写备注和现场负责人、联系电话，提交订单-下载付款通知书即可

客服部：易静 手机：19976950503 座机：0731-86408112

现场服务

现场统筹：王春德 手机：15700788002

审图负责人：肖寅 手机：17608424553

3、机械设备进出馆装卸服务商

【纵连展会物流有限公司】

收货地址：湖南省长沙市长沙县黄兴镇长沙国际会展中心 E4-

104 收货单位：湖南纵连物流有限公司

邮编：410003 收货人：刘旺旺 18117885572（转）

（不含装拆箱服务，装拆箱服务敬请提前预约）

4、物流服务商

【纵连展会物流有限公司】

国内物流服务商：黄和 18117885603

国际物流服务商：杨国文 18117885580

5、推荐搭建服务商

【湖南禾口天下传媒有限公司】

汤凤平 18692258413

【湖南匠典展览展示有限公司】

杨远智 18229756933

【长沙市龙森展览服务有限公司】

王 军 13077301097

【湖南省鲁班展览服务有限公司】

周 纯 15700822841

【湖南美刻会展服务有限公司】

徐志国 13826125532

【长沙永诗展示服务有限公司】

石国华 15211071777

【湖南瑞展展览工程有限公司】

任 星 13787792933

【长沙鸿祥展览服务有限公司】

肖少军 15200941988

【长沙鑫耀展览服务有限公司】

胡新华 15874110009

【湖南安塞展览服务有限公司】

吴经理 18974921001

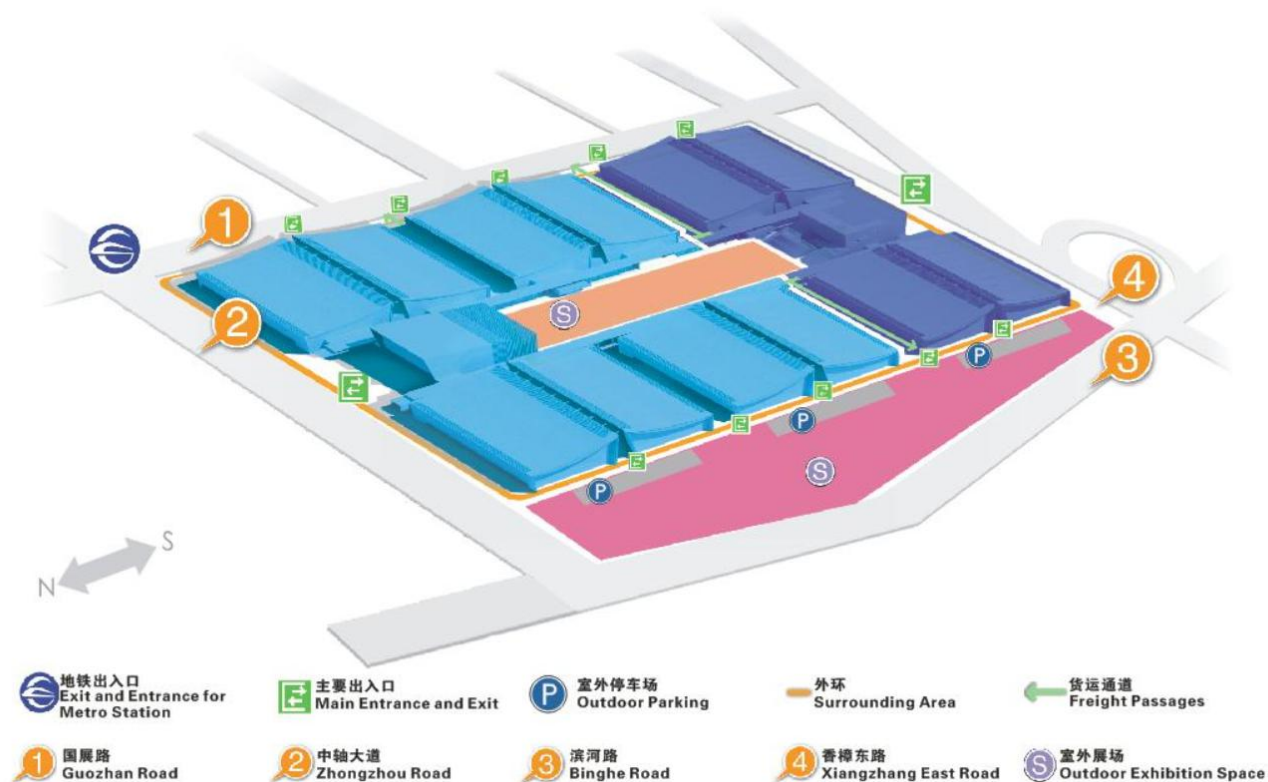
【湖南敦昇传媒有限公司】

黄东升 15367909777

【湖南维度展览服务有限公司】

周福君 13874857530

三、展馆交通指南



长沙国际会展中心

地址：长沙市高铁会展新城国展路 118 号（地铁 2 号线 4 号线光达站西侧 400 米）

◆长沙黄花国际机场→长沙国际会展中心

磁悬浮列车：至达磁浮高铁站（长沙火车南站），转乘坐地铁2号线到光达站。

出租车：距离 20 公里，车程约 30 分钟，车约费 50 元

◆长沙火车南站（高铁站）→长沙国际会展中心

地铁：2号线、4号线到光达站。

出租车：距离5公里，车程约10分钟，车费约15元

◆长沙火车站→长沙国际会展中心

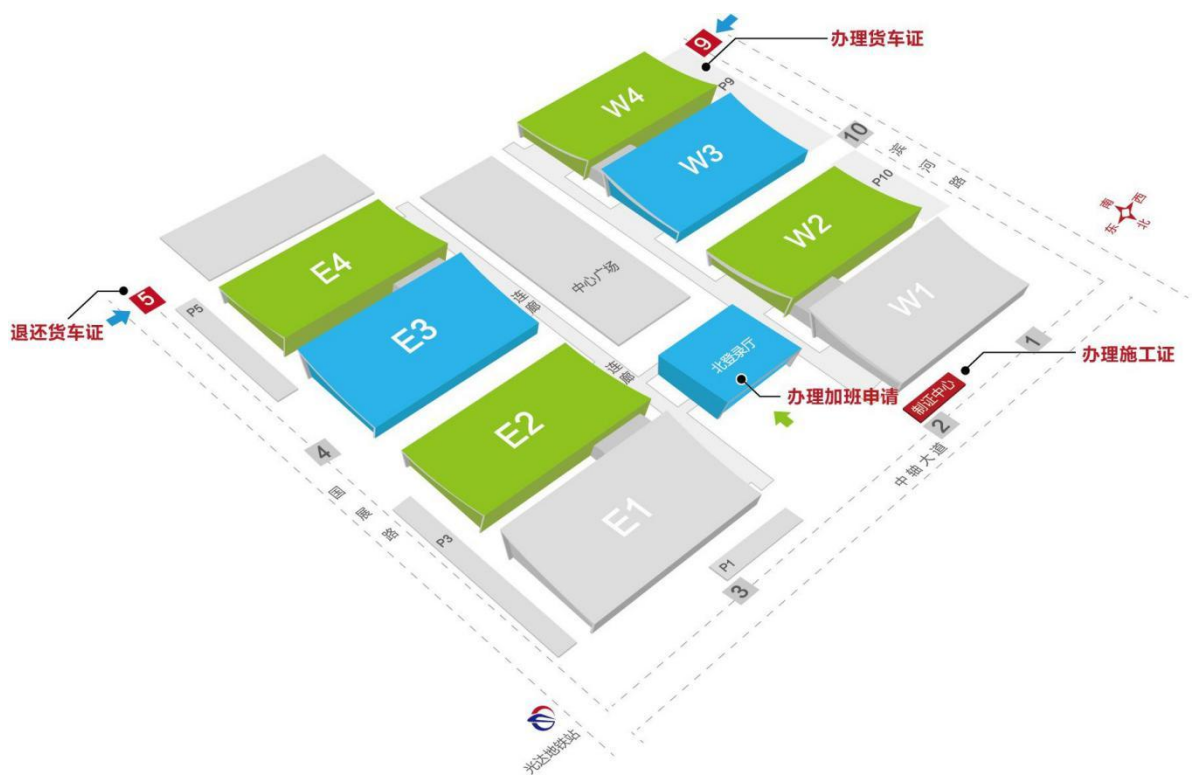
乘坐出租车：距离 13 公里，车程约 30 分钟，车费约 30 元

地铁：2号线、4号线到光达站。

◆自驾车：

高速出口：雨花收费站（G4 京港澳高速出口），榔梨收费站（S40 机场高速出口），李家塘收费站（G0401 长沙绕城高速出口），干杉收费站（G0401 长沙绕城高速入口）

1、展馆导览图



2、展馆平面图



第二章 展会服务指南

一、主场服务商

【湖南新展博会展服务有限公司】

报图报馆（特装报图、用电申请等） 客服部：易静 手机：19976950503

网页自助报馆 www.xinzhanboexh.com

现场管理统筹：王春德 手机：15700788002

主场服务商指定账户

公司名称：湖南新展博会展服务有限公司

开户银行：长沙银行股份有限公司高铁新城支行

公司账号：8000 0017 6343 000 002

二、展位设施、展具、场地管理费、安全清洁押金

1、电源

截止日期：2022 年 2 月 12日

序号	名称	规格	单位	价格	押金	服务内容
1	展期用电	380V/16A	处	1740	600	1. 含材料费、施工费、管理费、电费。
		380V/32A	处	3380	600	
		380V/40A	处	4300	600	
		380V/63A	处	6570	600	2. 更高容量电源请直接向各主场搭建商咨询。
		380V/100A	处	10300	1000	
		380v/160A	处	15900	1000	
		380V/200A	处	19900	1000	3. 中心广场大棚展位申请用电为此价格的1.5 倍。
2	展期用电（小功率用电<4kw）	220V/16A	处	1200	500	

本次参加搭建所有施工单位，需自备二级电箱，二级电箱必须小于或等于展馆电箱功率，如大于展馆电箱功率导致展馆电箱损坏，该施工单位因原价赔偿展馆电箱。

备注说明：所有参展商如实申报设备所需用电量，如果由于参展商虚报用电量造成供电设备或展品损伤，引发一切后果，由参展商自行承担。

- 用电项目需在展前 15 天以书面形式申请，并办理完相关手续，如报到现场申请缴纳则加收 30%加急费，并且不保证完全提供。
- 二次接驳服务费，按照同款价格加收 30%每次；室外申请用电，按照室内同规格价格 1.5 倍收费。
- 380V 移动电源箱租赁费包含接驳费，材料费（380V/16A-380V/100A 配线长度为 20 米内，含 380V/150A 以上标配线为 40 米内）；配电箱申请开通后需要退订，收取 50%的费用。
- 本报价是按 3 天展期计算，以送电时开通时开始计算，3 天以内展期价格不变，包括电费和电箱租赁价格。
- 冰箱等 24 小时保电电源费用为同规格价格的 1.5 倍，保电设备用电必须和照明用电分离。
- 特装展位照明用电必须自备与所报电量相匹配的，带有漏电保护开关的配电箱。
- 电力接驳时间为缴费后的 2 小时内，开展第一天为 4 小时内。
- 所有桁架，型材及钢结构都必须接地线，展位安装空调的必须安装漏电保护器。
- 所报电量超出实际电量的经现场核实后，将按实际用电量的 300%收取增容费。
- 标展仅供 500W 内照明用电，如统一搭建展位机械设备等需要用电，请另外单独申请相匹配的电源。
- 特装每个展位必须独立申请电箱，严禁两个展位共用电箱。
- 展馆方将电送至电源电箱，展位末端接电及用电由展位自行负责。

2、压缩空气

截止日期：2022 年2月12 日

项目	价格（元/处/展期）
10mm 公制快速接头(0.6mpa-0.8mpa)	1800

3、网络申请

截止日期：2022 年 2 月 12 日

项目	类别	价目表
3 天 / 展期 共享网络	10M 宽带	3000 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费）
	20M 宽带	4500 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费）
	40M 宽带	6000 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费）
3 天 / 展期 专线网络	10M 专线	6750 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费、1 个公网 IP 地址）
	20M 专线	8250 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费、1 个公网 IP 地址）
	40M 专线	15000 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费、1 个公网 IP 地址）
	60 专线	18750 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费、1 个公网 IP 地址）
	100 专线	27000 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费、1 个公网 IP 地址）
	200 专线	42000 元/处/展期（含上网费、材料费、接驳费、1 个公网 IP 地址）

4、吊点申请

截止日期：2022 年 2 月 12 日

吊点服务价目表	
项目	参考价格(元/处/展期)
吊点	1600
备注说明： 1. 需要悬挂的单体机构总重量应小于 1000kg，每个吊点重量限制在 200 kg 以内，每平方限制在 100kg 以内，除钢架结构以外不予悬挂物品，悬挂结构不能跟地面结构连接。 2. 吊挂使用的升降设备必须由场馆指定的经过严格培训的工作人员指导操作。 3. 如有特殊吊点吊挂服务，必须在展会进场前 7 天向场馆方报送吊挂方案（包括数量、位置、用途、重量、挂品材质、尺寸、时间等），场馆方审批通过后，方可受理服务，截止时间后提交的申请，场馆方无法保证可提供服务，现场申请将加收 20%的服务费。 4. 展会特装吊点指吊结构或效果结构，吊点价格不含耗材。	

5、给排水申请

截止日期：2022 年 2 月 12 日

用水服务价目表	
项 目	参考价格（元/处/展期）
给水口（DN25.0.3Mpa）	2000
排水服务费 DN75	200
备注： 1. 展馆只负责提供给排水上口的接驳点位，设备上的接口及转换头由申请人自行准备，展馆负责接驳； 2. 请于进场布展前 10 个工作日前提出书面申请，现场申请加收 30%加急费，并且不保证完全提供，本报价是按 3 天展期计算； 3. 给水和排水须同时同比例申请； 4. 室外未设计排水点位。 5. 排水口仅供排水，请展位自行做好过滤工作，禁止直排油污及易堵塞物。	

6、电器设备及展具租赁

截止日期：2022 年2 月12 日

（此项由湖南新展博会展服务有限公司具体执行）

序号	名称	规格	价格 (元)
1	白色折椅		35
2	层板	1×0.2	80
3	射灯	30 瓦	80
4	圆桌	玻璃圆桌	100
5	长条桌	1.2*0.6	100
6	锁柜	1*0.5*0.8m	300
7	矮柜	1*0.5*1m	400
8	灭火器	个	50
9	电视机	52 寸（带立架）	1500
		42 寸（带立架）	1000

7、场地管理费/阻燃费/安全清洁押金

场地管理费	20 元人民币/m²	所有特装展位必须交纳。请在 2月12 日前，将款交主场搭建商
阻燃费	50 元/个	36 平米>54 平米 1 个灭火器， 54 平米及以上, 50 平米/2 个灭火器
特装面积	安全/清洁押金	清洁押金及施工安全押金，根据特装展位的面积交纳。 展位搭建及展位拆除所剩余余料、产生的建筑垃圾、清理出场馆，清理完毕，地面无损坏，并保持清洁，对临近通道无影响的，主场搭建商将全额返还清洁押金。如搭建安全无恙，也将全额返还施工安全押金。押金将在展会结束后三十个工作日内退还。
100M² 以下(含)	人民币 10,000 元	
101M²-200M²	人民币 15,000 元	
201 M²-400M²	人民币 25,000 元	
401 M² 以上	人民币 30,000 元	

注：1. 场地管理费/安全清洁押金：请将报馆特装审图资料和报馆相关费用于 2 月 12 日前转入湖南新展博会展服务有限公司指定银行账户。超过 2 月 12 日视为逾期，将会产生延时报馆费用。为了保证顺利入场搭建，请尽量提前交纳。

2. 搭建商在向主场搭建商支付场地管理费、安全清洁押金后，方可取得制证许可证，可凭制证许可证到制证中心办理施工证。施工证件：15 元/个。（长沙国际会展中心制证处现场收费）

施工人员保险：30 元/人。（长沙国际会展中心制证处现场办理）

展馆制证中心搭建商实名认证材料及施工证件办理流程

序号	表格名称	备注				提交方	
		附件编号	盖章	原件	扫描件	搭建商	份数
01	授权委托书	附件 1	√	√	√	√	√
02	企业施工负责人（企业法人或者受托人二代身份证）原件、公司营业执照（副本）复印件		√	√	√	√	√
03	实名认证表格	附件 2	√	√	√	√	√
04	安全承诺书	附件 3	√	√	√	√	√
05	保险承诺书	附件 4	√	√	√	√	√
备注： （1）以上资料信息全填，由法人代表或受托人签署并盖公章。 （2）未缴清费用的搭建商请在北登录厅搭建商报到处结清余款；款项结清，现场开具《施工证制证凭证》；携《施工证制证凭证》与施工人员身份证原件前往会展中心制证中心进行实名认证，办理施工证及施工保险（搭建商手册内有认证资料请自行打印填写盖章） （3）可提前预制证：将以上材料电子档发送至制证中心公共邮箱：zzzx_g@vewise.net 做预制证工作，待办证时再将原件提交制证中心。 （4）凭施工证至西广场 9 号门物流办证处办理《货车进馆卸货证》进馆卸货布展。							

现场（布展期间）申请电源、水、空压机、网络、通讯、展具等，费用加收 30%，并可能不保证供应。请按期预订。

- 1、参展商若要现场局部改动展位或用电，费用另计。请与所在展厅的主场搭建商联系。
- 2、预订并已安装的展具，需退换要扣租赁展具费用的 30% 作为人工费、材料费及施工费。
- 3、表 1 至 7 请与各展厅主场搭建商联系，联系方法见第 7 页。

特装展位申报及搭建要求

1、设计图纸消防审批：参展商必需于 2022 年 2 月 12 日前将展位设计草图及用电布置图呈交各场馆主场搭建商审批。注明实际尺寸，详附平面布置图、展位正视图、电话、电力装置、用色及用料、视听器材等资料。主办机构有权拒绝批出设计草图及图则，或要求参展商做出修改。除非设计草图及图则获主办机构书面批准，否则参展商不得在展览场地自行搭建展位。

2、消防要求

2-1 展位搭建材料

在长沙国际会展中心馆内搭建的展台必须使用不燃或难燃材料。地毯、木夹板、布幔等可燃材料必须经充分防火处理使其阻燃性能达到难燃（B1 级），全面使用难燃木夹板和阻燃地毯。馆内禁止使用聚氨酯（泡沫类）、泡沫 KT 板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品等易燃材料，材料的燃烧性能不明确的，须提供材料检验报告，证明其燃烧性能满足相关要求。公安消防部门特别强调泡沫 KT 板属聚氨酯材料严禁在展馆内使用。不符合消防要求的材料不能进馆，会展中心将严格按照公安消防部门的要求对搭建材料进行监管。

2-2 电气安全要求

展台搭建必须有符合规范的电气图纸；电气设备及线路的安装应符合相关电气安装施工规范和消防安全要求，并有漏电开关保护；安装操作人员须有有效的特种作业操作证书；展位地面线路必须在线管或线

槽内敷设、连接确保规范、可靠；开关及线缆的负荷承载应控制在设计容量的 80%内。严禁私自增加用电负荷；严禁使用塑料双绞线和花线；严禁使用发热量大的灯具和用电设备。

2-3 其他消防安全要求

特装展位总体限高 4.5 米；特装展位结构性封顶不超过展位面积三分之一；特装展位每 50 平方米应配置至少 2 具 ABC 型干粉灭火器(4KG)；展位搭建不得遮挡、埋压、圈占、堵塞和挪用展馆消防设备设施；禁止携带易燃、易爆物品进入展馆；禁止在展馆范围内进行明火作业和演示活动；严禁在展厅及非指定区域吸烟。

3、相临两个特装展位，其中一方不得利用另一方的展板做背板，要有自己独立的背板。并且即使背板的高度符合展馆的统一要求，其高出相临展位的部分，也不可露出结构，要进行有效遮挡，并在背面高出相临展位部分不可张贴任何文字与广告图片。

4、电力装置：所有电力装置必须由大会指定的主场搭建商负责安装。有关费用由参展商负责。电力装置设计草图及图则须连同上述展位设计图，于 2022 年 2 月 12 日前呈交贵公司所在场馆的主场搭建商审批。

5、选择搭建商：租用特装展位的参展商可委托所在展厅的主场搭建商或自己聘请搭建商设计及搭建展位。

未尽事宜，请遵照《长沙国际会展中心展馆使用管理规定》（2020 版）执行。

备注：

1、展商可以自行指定具有资质证明的搭建商，但展位设计图纸必须经过审核备案。

主办单位授权湖南新展博会展服务有限公司对所有搭建商的资质及搭建图纸进行审核，并在施工现场进行安全施工监督。

2、凡预定特装展台（光地）的参展企业，请在 2022 年 2 月 12 日前，将特装展位设计方案（包括立体设计图）和资质证明报展位所在的场馆主场搭建商审核。在特装展位设计方案获得批准后方可搭建。

3、凡未向主场搭建商提交特装展位设计方案的参展企业，主办单位有权拒绝其搭建、参展。

4、所有负责特装展位搭建工作的搭建商，必须签署长沙国际会展中心进馆作业安全承诺书（附件 3），并向所在展厅主场搭建商申请电源、交纳场地管理费、安全清洁押金（见表 5）

特装展位施工申请表

(展会名称):					
参展单位名称					
展位号		展位尺寸	长: 宽: 高:	总面积	
搭建商公司					
安全责任人		职位		手机	
联系电话		传真		邮箱	
我们申请搭建特装展台，为确保安全施工及顺利开展，我单位向组委会及展馆承诺： 1、双方已签订施工合同，施工单位具有合法的施工资质，且为本展位唯一指定搭建商。 2、面积确认：展位搭建严格按照主办单位确定的面积施工，即展位搭建垂直投影（包括门头、飘窗、装饰物等）不得超出划线位置，不得以任何形式阻挡展馆消防通道（门），不得压展馆黄线搭建。 3、搭建材料：严格按照消防要求，禁止使用弹力布、绒布、纱布等装饰材料，所有搭建材料必须做好阻燃处理，符合消防 B1 级难燃材料要求。（阻燃材料必须提供相关的材料检测证明，使用的防火涂料、阻燃液必须提供相关的检验报告，且加盖施工单位公章。） 4、搭建展位使用的玻璃必须是钢化玻璃，用于制作门、窗、扇的活动玻璃和单块大于 2 平米的玻璃必须为钢化玻璃，且厚度不小于 10 毫米。并要求提供相关的材料检验报告，并加盖施工单位公章。钢化玻璃安装要求使用卡槽固定，贴在封面上的玻璃须用玻璃钉，并出具书面的安装固定方案。 5、安全用电：用电电线材质必须使用国标线，严禁使用双绞线和花线，禁止使用卤素灯等大功率发热灯具，建议全部使用 LED 节能灯。接驳工艺要求接头全部用针玉进行接驳，用电负荷保证在申请电量的 80%以内。电气设备及线路的安装要符合消防安全要求，并配备带有漏电保护开关的电箱。展位地面线路必须使用线管或线槽。电工必须持合格的电工《特种作业操作证》上岗作业。 6、施工安全管理：所有施工人员必须正确佩戴安全帽（必须栓紧下颚带），登高作业必须配备专业的工具，2 米以上的梯子作业时，必须有人在下面防护。禁止使用木梯。 7、结构安全：展位木质结构单跨跨度限制在 6 米以内，钢结构和钢木混合结构单跨限制在 8 米以内，成型钢网架跨度可根据其截面适当放宽，但最大不得超过 12 米。所有横梁连接工艺必须符合结构要求，两头要求镶嵌在墙体里或者搭在两边墙体上，杜绝“断头梁”结构。 8、所有地毯必须是阻燃地毯，要求提供材质检验报告。并且现场将明火检验。 以上内容我司已经认真阅读，完全理解并将严格按要求执行。承诺如有违反，我单位自愿接受主办单位、会展中心及主场服务商按照相关管理规定给予的一切处罚。特此承诺！					
参展商： （公章） 法定代表人或安全责任人（签名） 现场安全责任人： 联系电话： 日期：			展位承建商： （公章） 法定代表人或安全责任人（签名） 现场安全责任人： 联系电话： 日期：		

特装展位审图

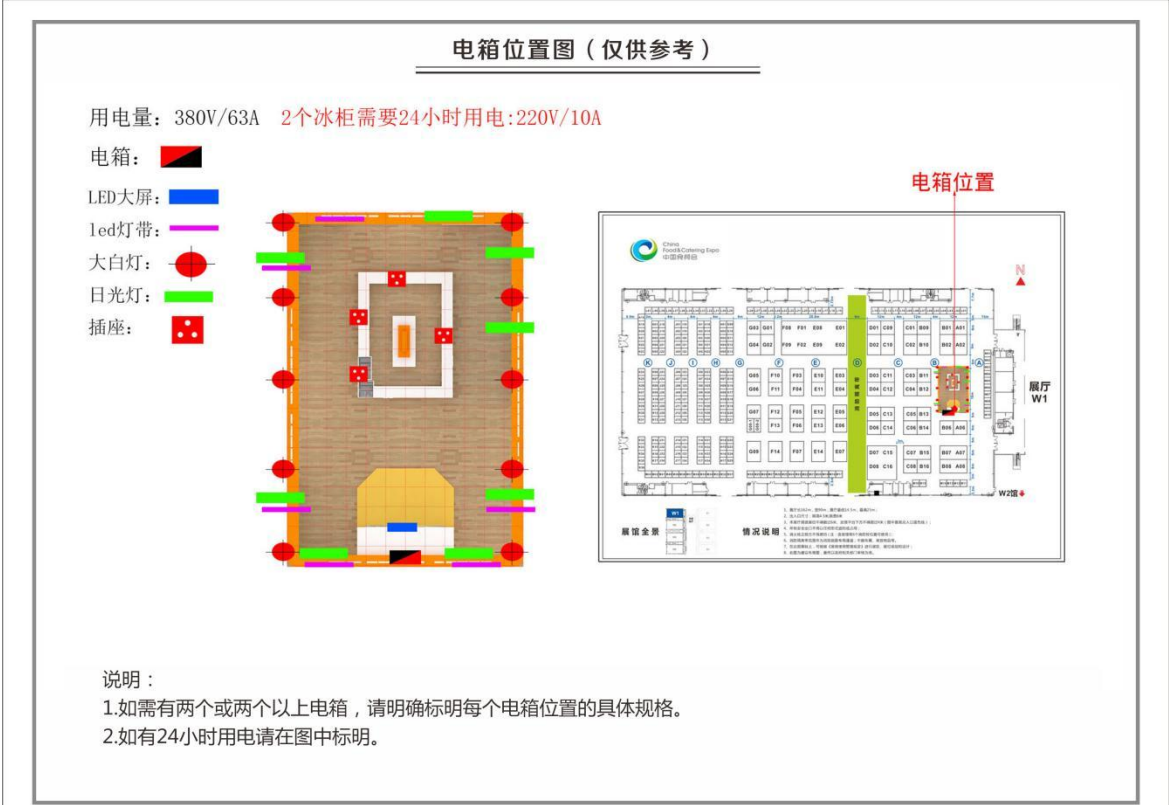
以下所需资料，请 2022 年 2 月 12 日前发送至主场服务平台：
www.xinzhanboexh.com，逾期报图将收取 2000 元/展台的延时审图费。

序号	需递交材料	备注说明
01	《特装展位施工申请表》、 《长沙国际会展中心进馆 作业安全责任承诺书》	要求：①必须填写完整，签字盖章（参展公司与搭建公司 双方）。 ②展台内如果安放视频设备（包括 LED、等离子电视、触摸显示屏等）的参展企业，必须签订《视频设备管理和音量 控制承诺书》，并支付相应的保证金。
02	搭建商施工资质证明	要求：（加盖公章）施工单位具有展览工程搭建的等级认 证
03	搭建商营业执照复印件或 扫描件	要求：（加盖公章）要显示经营范围的内容（新版营业执 照可到工商局网站截图后发送）
04	搭建商公司法人和现场施 工负责人身份证复印件或 扫描件	要求：（加盖公章）要留好现场负责人的联系方式（手机 号码），以便及时处理各种问题
05	现场施工电工的电工证（IC 卡正反面）复印件或扫描件	要求：（加盖公章）按期复审合格和未过期
06	设计方案彩色效果图	要求：含平视图、俯（透）视图和立面图
07	设计方案施工结构图	要求：标明各部位尺寸和材质
08	配电系统图	要求：说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线 规 格型号和敷设方式，展位用电量计算书
09	电气分布图	要求：说明所使用的灯具，插座，规格，种类，安装位置， 总 控制电箱具体安装位置

备注 1：所有展位必须经审核合格后且按规定办理进场手续，组委会方允许搭建商进场施工，未经批准擅自进场搭建的组委会及展馆有权令其拆除，由此所造成的损失由展商或搭建商自行承担。

备注 2：展位平面图包含展馆中间空调玻璃柱和消火栓的展位，请注意预留好足够的空间，以免搭建时尺寸不符。请一定对照平面图，找准自己的展位，对照展馆各部位限制尺寸制定设计方案。

报图样本：



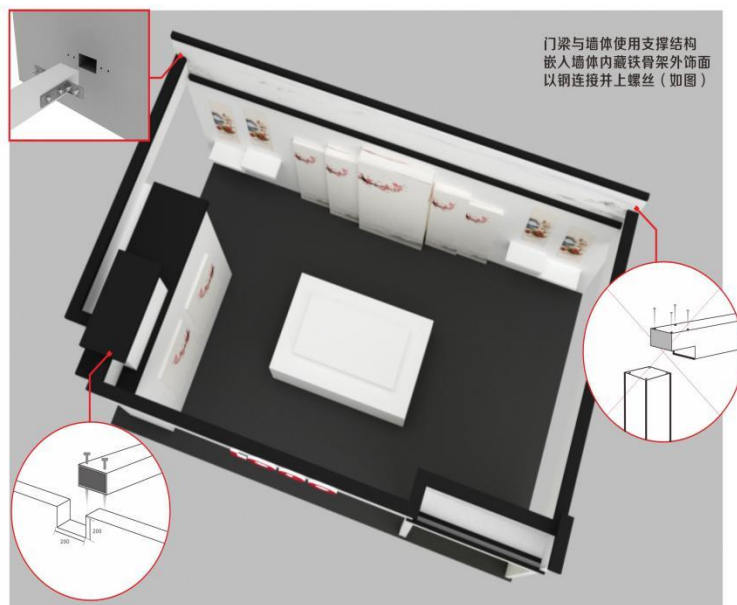
侧面尺寸图（仅供参考）



说明：

- 1.本特装展位用电必须采用漏电保护盒空气开关做保护。
- 2.电线铺设采用难燃双塑铜芯线或护套电线及难燃的PVC塑料线管或金属软管做保护、灯具引出线采用金属软管做保护。
- 3.地面和地板暗铺电线要求套金属管保护。
- 4.展位全部使用难燃材料，面饰防火板。

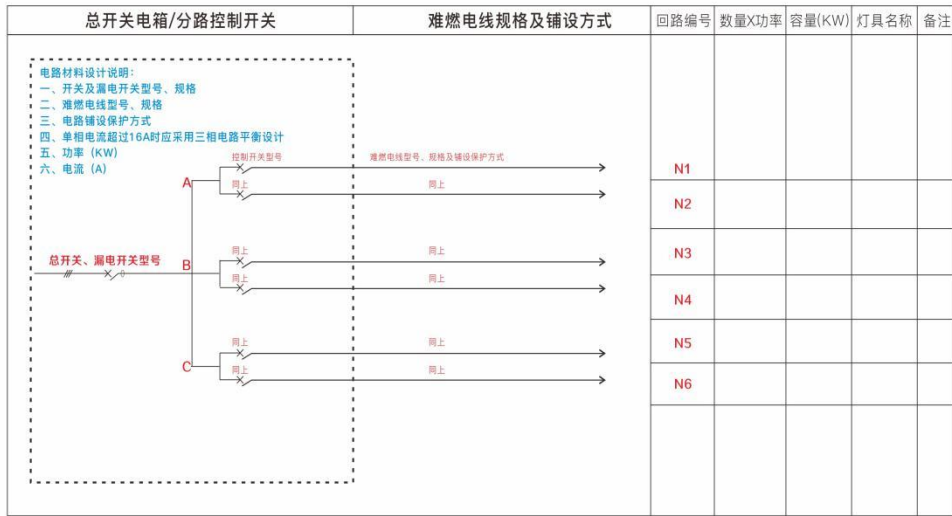
结构节点图（仅供参考）



说明：

- 1.本特装展位用电必须采用漏电保护盒空气开关做保护。
- 2.电线铺设采用难燃双塑铜芯线或护套电线及难燃的PVC塑料线管或金属软管做保护、灯具引出线采用金属软管做保护。
- 3.地面和地板暗铺电线要求套金属管保护。
- 4.展位全部使用难燃材料，面饰防火板。

配电系统图（仅供参考）



图例	说明	灯具名称	功率因素	电流计算方式
	三相带漏电开关	白炽灯 电子式光管	*1	$\text{单相电流 (安)} = \frac{\text{功率 (瓦)}}{220 \times \text{功率因素}}$ $\text{三相电流 (安)} = \frac{\text{功率 (瓦)}}{3 \times 380 \times \text{功率因素}}$
	单级分路开关	电感式光管	*0.5	
	单相插座	金属卤化物灯	*0.6	

材质解析图（仅供参考）

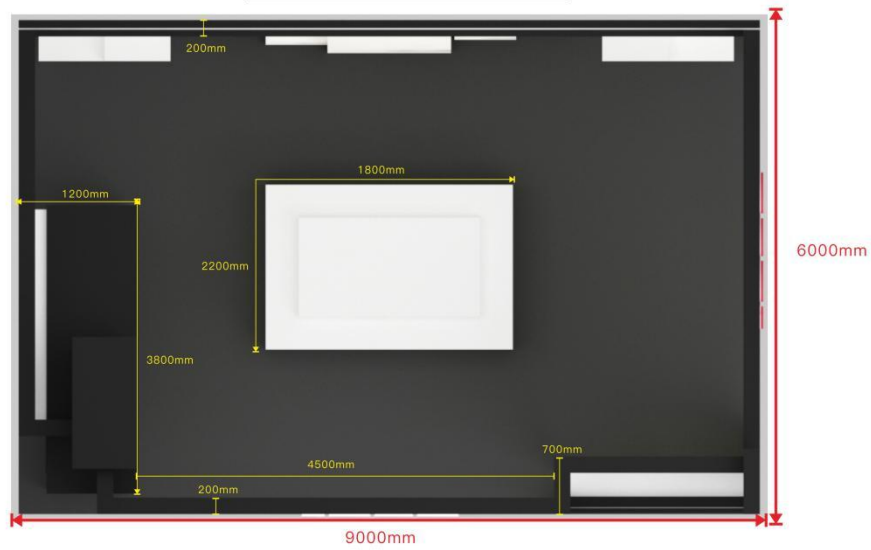


说明：

- 1.本特装展位用电必须采用漏电保护盒空气开关做保护。
- 2.电线铺设采用难燃双塑铜芯线或护套电线及难燃的PVC塑料线管或金属软管做保护、灯具引出线采用金属软管做保护。
- 3.地面和地板暗铺电线要求套金属管保护。
- 4.展位全部使用难燃材料，面饰防火板。

备注：请根据展位实际使用材质标注。

顶面尺寸图（仅供参考）



说明：

- 1.本特装展位用电必须采用漏电保护盒空气开关做保护。
- 2.电线铺设采用难燃双塑铜芯线或护套电线及难燃的PVC塑料线管或金属软管做保护、灯具引出线采用金属软管做保护。
- 3.地面和地板暗铺电线要求套金属管保护。
- 4.展位全部使用难燃材料，面饰防火板。

正面尺寸图（仅供参考）



说明：

- 1.本特装展位用电必须采用漏电保护盒空气开关做保护。
- 2.电线铺设采用难燃双塑铜芯线或护套电线及难燃的PVC塑料线管或金属软管做保护、灯具引出线采用金属软管做保护。
- 3.地面和地板暗铺电线要求套金属管保护。
- 4.展位全部使用难燃材料，面饰防火板。

三、推荐物流服务商

根据与组委会的协定，湖南纵连物流有限公司负责本届展会的物流运输工作。为展会提供布撤展车辆交通管控、仓储、装卸、展品的运输以及境外展品运输等服务。为使您的参展物品能安全、顺利、及时的运抵参展地——长沙国际会展中心，请您认真阅读本《展品物流指南》，若有不明之处或其他特别要求，敬请按下列方式联系：

纵连	联系人	联系电话	座机	邮箱地址
负责人	刘旺旺	18117885572	0731-85879206	liuww@ues-scm.com
国内运输	黄 和	18117885603	0731-85879206	huangh@ues-scm.com
国际运输	杨国文	18117885580	028-65189991	logistics@ues-scm.com
仓 储	梅翔宇	18975152630	0731-85879206	meixy@ues-scm.com
客 服	曾 晴	15115418977	0731-85879206	zengq@ues-scm.com
服务投诉电话		18180810110	028-65186699	

一、一站式全程物流服务

纵连展会物流为本届展会官方唯一指定物流服务商，现推出展会一站式全程物流服务（**订单确认→上门提货→运至展馆→送至展位→空箱存放→回运装车→送货上门**），解决展商在展会原有传统服务模式中，涉及运输、现场服务时遇到的各种痛点，为展商参展节约时间、节省费用、提高效率，实现展商拎包参展的便捷。

- 1、一站式服务包含：上门提货、现场服务和回程运输。
- 2、联系人：黄和，联系电话：18117885603 0731-85879206，邮箱：huangh@ues-scm.com
- 3、选择我公司一站式全程物流服务的参展商可享受一定的优惠，具体请与以上人员联系。
- 4、展商选择一站式服务，请提前 7 天与以上人员联系。

二、运输注意事项：

- 1、建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况告示。纵连公司不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。
- 2、所有参展物品需在布展前三天运到长沙主城区。
- 3、展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件方式发送给我公司仓储负责人。
- 4、参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。
- 5、若参展商未选择我公司提供的一站式物流运输，货物的动态信息需各位展商自行跟踪。
- 6、境外展品有运输、清关需求，请于布展前 40 天与我公司国际运输负责人朱翔联系。

三、服务收费标准(以下价格为不含税价，税金按 6%收取)

序号	服务项目	服务类别				价格	备注			
1	国际运输	填写完整的《展品清关申请表》和展品清单电邮至 logistics@ues-scm.com 进行确认，在得到海关、检验检疫部门同意后，才能发运。				根据实际情况报价	展会布展前 60 天进行咨询。			
2	代提货	展商自行将货物托运到主城区各车站、码头、机场需我司代为提货到我司仓库。				140 元/立方米	每票最低收费 280 元，代收货时产生的各类提货杂费由展商承担。不足 1 立方米按 1 立方米计算			
3	仓库收货	收货服务、叉车及人力卸货、仓储管理、仓库转运至展位。				240 元/立方米	仅限当次展会前 3 天至布展结束，不足 1 立方米按 1 立方米计算，超过布展期则加收 15 元/立方米/天。			
4	进馆卸货	抛货、重抛货				70 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算，如需使用吊车辅助，则单次最低收费 900 元。超大件货物按照第 11 项加收费用。			
5	出馆装货	出馆装卸与进馆装卸标准相同				70 元/立方米				
6	二次移位	就位后，需挪动位置或方向。				50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算			
7	包装箱	开箱				50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算。			
		装箱				50 元/立方米				
		上底托				30 元/立方米				
		下底托				30 元/立方米				
		往返转运				80 元/立方米				
		管理费				50 元/立方米/展期				
8	机力使用	搭建或设备安装 （此费用仅限组装，不含装卸）		3 吨叉车		240 元/小时	卸货后需要另行安装 30 分钟以内免费安装，30 分钟以上收取安装费。4 小时起，不足 4 小时按 4 小时计算，超过 4 小时，不足 1 小时按 1 小时计算。			
				5 吨叉车		350 元/小时				
				10 吨叉车		500 元/小时				
				8 吨吊车		300 元/小时				
				25 吨吊车		450 元/小时				
				50 吨吊车		900 元/小时				
				以上未包含机力		价格面议				
序号	服务项目	服务类别				价格	备注			
9	推车使用	小推车（30 分钟内）				30 元/30 分钟	押金 500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。			
		手动液压叉车（30 分钟内）				50 元/30 分钟	押金 1500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。			
10	超限展品收费标准	长度	宽度	高度	重量	长、宽、高、重量超过每项加收费率见右侧。	超任何一项	超任何二项	超任何三项	四项均超
		4M	2.4M	2.5M	3T		10%	20%	30%	50%
11	加班费	超出组委会、场馆规定布撤展时间				增收装卸总费用的50%	提前预付 500 元定金，最终按实际费用多退少补			
12	装卸保险费	按投保总金额的 5%收取				对未购买装卸保险的，在装卸过程中，由我司责任造成的损坏，我司最高赔偿额为不超过该件展品装卸费用的 5 倍。				

四、展品发运事项 (客户自行发货)

1、收货单位：湖南纵连物流有限公司

收货地址：湖南省长沙市长沙县黄兴镇长沙国际会展中心 E4-104 室

收货人：梅翔宇 18975152630 (转) _____ (展商名)

取货须知：展商须持有效证件（公司授权委托书、身份证等证明文件）到仓库确认货物并办理提货手续，再由工作人员将货物送至展位。

2、箱件唛头，请务必在展品的外包装上标明。

发货人：	联系方式：
参展单位：	
展会名称：	
收货单位：湖南纵连物流有限公司	
收货地址：湖南省长沙市长沙县黄兴镇长沙国际会展中心 E4-104 室	
收货人：梅翔宇 18975152630（转）_____（展商名）	
数量：_____	重量：_____公斤 体 积_____立方米
展馆号： _____	展位号： _____

五、付费方式

请参展商以现金、微信、支付宝、银行转账、POS 机等方式支付湖南纵连物流有限公司有关费用。所有展品运费须在展览会撤展前结清费用，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

六、 现场服务说明

1、以上所有服务项若有需要，请参展商提前 48 小时书面预定并同时递交**附表 1**，经纵连公司确认后予以安排。任何少于 48 小时预定的机力申请，纵连公司将根据实时劳力和机力的使用情况另行安排，额外费用由展商承担，如需**特殊起吊工具**的设备，请相关参展单位自行准备相关起吊工具。

2、纵连公司在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决，纵连公司有权管理和引导现场装卸及交通秩序。

3、请各参展商使用大会组委会指定的主场物流服务商安排的回运物流承运商，并核实身份（统一着装“展会物流”运输蓝色马甲工作服）。未经大会指定的主场物流服务商备案的物流公司，主场物流人员有权将其人员清理出馆，并扣取所承运的货物。同时提供公司出具的安全承诺书、员工工作证明文件、身份证等资料后方可提取货物。

4、为保障现场装卸安全有序管理物流秩序，请使用大会指定主场物流服务商提供的装卸服务工具。**禁止外带或自带未经主场物流服务商备案的装卸工具。**

七、 服务备注

1、为保障现场安全生产，场馆严禁使用手摇叉车、电动叉车装卸货，如有违规携带者，纵连公司有权提醒展商自行保管好该设备，若不听劝告仍然私自使用者，纵连公司将没收该设备，待撤展完毕后予以退还。

2、凭借参展商或其指定代理的书面授权，纵连公司将代表参展商完成展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作)。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费

用，纵连公司将不负任何责任。

3、在布展及撤展期间，所有现场工作须由主场物流代理商现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果或损失，主场物流代理商将不负任何责任。

4、根据国家财政部和国家税务总局 2013 年 5 月 24 日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》（即《财税[2013]37 号》）的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从 2013 年 8 月 1 日起，我司所提供的所有服务将按 6%税率征收增值税。

5、我公司所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，纵连公司提醒参展商购买全程保险（装卸保险、运输保险等），请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏，纵连公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未购买装卸保险，展品在装卸过程中由纵连公司责任造成损坏，纵连公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的 5 倍）。纵连公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的 5‰收取。

6、使用其他物流供应商参展的展商，建议使用顺丰、跨越、德邦运输展品，可保障货物能到达展馆，其余物流大多在货运站或代收点。

八、 展会需办理《货车进馆证》，车辆办退证流程如下，其他详见《交通组织方案》。

1、办证地点：长沙国际会展中心 9 号门办证处

2、办证须知：车辆到达临时停车区排队等候、办证时需要证件，（车辆行驶证、驾驶证、参展商证或展位证）货车到达现场。

3、证件名称：《货车进馆证》。

4、办证要求：货运车辆办理《货车进馆证》需缴纳车辆秩序维护费： 50 元/车/次、押金 300 元/ 车/次，从车辆办证登记时间起，至三证（车辆、车证、收款凭条）到退证处退证时间止（备注：车辆必须随证到退证处），每车享有 120 分钟的免费卸货时间，若超过 120 分钟每车按 50 元/ 60 分钟缴纳超时违约金，费用从交纳的押金中扣除，不足 60 分钟按 60 分钟计。提示：此证严禁转借、转让，确保一车一证。

5、退证地点：长沙国际会展中心 5 号门

6、退证须知：货车进馆证、押金收据（收款凭条）及卸货完毕的车辆，所有车辆均由 长沙国际会展中心

5 号门驶出，并在退证点办理相关手续退证离场。

7、我司将对所有参展单位的货运车辆进行统一管理，并根据具体布撤展时间办理货车进馆证。

九、更多信息请关注微信公众号。



展品信息登记表

展会名称:

参展单位: _____ 展台号: _____ 预计进馆日期:

1、本单位之展品将以下列方式运至长沙:

☐ 自己安排至纵连仓库。

☐ 自己安排运至展览场地。

☐ 由纵连安排提货（一站式全程物流）。

共 _____ 件，总重量 _____ 公斤，总体积 _____ 立方米。

箱号	品名	长*宽*高 (cm)	体积(m³)	毛重 (kg)	包装	特殊注意事项

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准，并与现场补齐差额。

现场是否需要我司叉车、吊车组装机或流水线（除装卸车送至展位外）：☐ 需要/☐ 不需要

叉车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时/吊车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时

2、本单位之 _____ 先生/女士联系方式 _____ 将于 _____ 月 _____ 日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3、本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费:

在展览进馆期间现场结算。

在展馆进馆之前，电汇；账号如下:

账户名称: 湖南纵连物流有限公司

开户银行: 中国建设银行股份有限公司长沙奎塘支行

银行账号: 43050 18053 360000 0310

付款摘要: 展品装卸费

单位盖章: _____ 负责人签字: _____ 日期:

请将此表填制完成后发送至: 刘旺旺 liuwangwang@ues-scm.com

第三章 参展须知

一、参展报到流程

参展商：

- （一）报到时间：参展商报到时间：2022 年 3 月 3 日-3 月 5 日（上午 8:30）
- （二）报到地点：长沙国际会展中心北登录厅
- （三）报到流程如下：
 - 1. 签订《安全消防责任书》；
 - 2. 办理/领取证件。

特装展位（光地）搭建商：

- （一）（**搭建商**）请将特装展位审图资料及相关费用于 2 月 12 日前提交湖南新展博会展服务有限公司，逾期报馆将收取 2000 元/展台延时报馆费用。（报馆完成依照收到的报馆所有款项到位为准）
- （二）特装展位搭建及报到流程
 - （1）电箱位置图及用电量。（电箱位置若标记不准确，二次接驳产生的费用自行承担）
 - （2）设计方案的平面图、立面图、等（包括详细尺寸和材料说明, 特装报图参照 18-21 页）
 - （3）收到以上资料核对汇款账目后，审核方开据收款单及《特装展位搭建确认书》。

备注：以上所有设计图纸的电子档和文字说明报送新展博主场服务商（图纸注明详细的展会名称与展位号）

报馆截止时间 2 月 12 日

报图报馆（特装报图、用电申请等）

网页自助报馆

登录新展博主场服务平台 www.xinzhanboexh.com

（初次使用的用户请点击注册进入到注册页面通过手机号完成注册）

网页报馆流程：选择展会名称-点击报图点击“新增申请”填写基本信息提交报馆资料-选择展会点击固定费用缴纳-选择自己需要的租赁物品填写备注和现场负责人、联系电话，提交订单-下载付款通知书即可。

网页自助报馆具体操作流程：

1. 搭建商注册|登录

登录新展博主场服务平台:www.xinzhanboexh.com



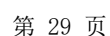
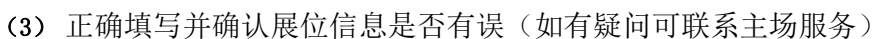
（初次使用的用户请点击注册进入到注册页面通过手机号完成注册）

2. 选择展会

在系统弹出层中选择展会名称（可随时在“切换展会”处进行展会切换）



(1) 点击“展位报图”



(4) 填写所有必填的报图资料

新展博 | 长沙

首页 报图 缴费 订单 申请 帮助

登录 你好

展位基本信息

展位号*

展位面积

参展商

W101

180

测试

展位面积(m²)*

展位尺寸(长X宽)*

最高点至地面垂直高度(m)*

顶部结构遮盖面积(m²)*

54

9*6

4.5

18

横跨结构最大尺寸(m)*

展位总用电功率(kw)*

承重墙体最小厚度(cm)*

6

9

5

施工单位名称*

施工负责人*

联系电话*

dscsgfhjghf

龚

19976950905

邮箱*

12435546@qq.com

注:提交审图申请后审核结果将会以邮件的形式发送到您的邮箱,请注意查收

审图资料上传(单张图片大小10M以内)

审图类型

报图要求

报图样板

上传资料

备注

设计方案材质尺寸图

图片预览

请选择图片(必填)*

清空图片

4. 固定费用缴纳

(1) 进入展会: 点击进入固定费用缴纳

New Expo
新展博

2020

Q 搜索

展位报图

展位租赁

首页

展位报图

固定费用缴纳

我的订单

我的申请

帮助

效率提升—服务标准化

安全审图

费用缴纳

水电气租赁

更多服务

2020第十二届中部长沙建博会 暨全屋定制博览会

2020.05.15-2020.05.17 开展时间

长沙国际会展中心

展会服务

展位报图

固定费用缴纳

水电气租赁

押金退款申请

发票申请

发票说明

(2) 选择展位号进行固定费用缴纳

新展博 | 长沙

首页 报图 缴费 订单 申请 帮助

登录 你好

1 缴纳展位费用

2 选择展位商品

3 清单结算确认

4 支付所有商品

选择需要缴纳费用的展位号

选择展位

展位号	参展商	搭建商	面积	展位类型	联系人	联系电话	备注
展会费用							
	名称	是否必缴	单价	小计	备注		

已选中费用总计: 0.00元

下单说明:

去支付 继续商品租赁

1

2

3

4

缴纳展位费用

选择租赁商品

清单结算确认

支付所有商品

选择需要缴纳费用的展位号

W101

展位号	参展商	展商(1)	展位号	展位类型	联系人	联系电话	备注
	测试		W101				

展会费用

名称	是否必缴	单价	小计	备注
----	------	----	----	----

已选中费用总计: 0.00元

下单说明:

去支付

继续商品租赁

(3) 勾选需要缴纳的固定费用项，继续下一步商品租赁

选择需要缴纳费用的展位号

W101

展位号	参展商	搭建商	面积	展位类型	联系人	联系电话	备注
W101	测试	新展博	180	光地参展商	工作人员	123456677	

展会费用

	名称	是否必缴	单价	小计	备注
☒	场地管理费	是	20	3600	
☒	场地押金	是	15000	15000	
☒	灭火器	是	350	350	

已选中费用总计: 18950元

下单说明:

去支付

继续商品租赁

(4) 选择展会预设的商品类型，如选择展期用电等

1

2

3

4

缴纳展位费用

选择租赁商品

清单结算确认

支付所有费用

选择需要缴纳费用的展位号

W101

展位号	参展商	搭建商	面积	展位类型	联系人	联系电话	备注
W101	测试	新展博	180	光地参展商	工作人员	123456677	

全部

展具

用电

用气

给水、排水

网络、电话

其它

标摊用电

冰柜

展期用电

展期用电

展期用电

展期用电

租金: ¥10300.00
押金: ¥600.00
规格:
380V/100A
数量:

租金: ¥15900.00
押金: ¥600.00
规格:
380V/160A
数量:

租金: ¥19900.00
押金: ¥600.00
规格:
380V/200A
数量:

租金: ¥4300.00
押金: ¥600.00
规格:
380V/40A
数量:

租赁清单

1件商品

收起

W101

展期用电

1(处)

1800.00元

商品总计: 1800.00

去结算

新展博

▼

长沙

首页

报图

缴费

订单

申请

帮助

最近

您好

待缴费用

共 1 个展位, 3 项费用

展位号: W101

参展商: 测试

费用名称	单价	数量	押金	总价	操作
场地管理费	3600.00	1	0	3600	删除
场地押金	0.00	1	15000.0	15000	删除
灭火器	350.00	1	0	350	删除

待缴费用小计: 18950.00元。

商品租赁

共 1 个展位, 1 件商品

展位号: W101

参展商: 测试

商品名称	规格	单价	押金	数量	总价	操作
展期用电	220V/16A	1200.00	600.00	1	1800.00	删除

租赁费用小计: 1800.00元。

备注:

请填写您的特别需求, 如: XXX展位的380V/15A用电时间为24小时

现场负责人:

联系方式:

请填写参展位的现场负责人, 对于订单的配送及异常状况的处理, 我们的工作人员将联系该负责人, 请如实填写, 如因无法联系或者联系方式错误等原因造成的订单服务时效过长, 我司概不负责

订单总计: 20750.00元。

上一步

提交订单

(1) 点击顶部的“我的订单”



新展博

长沙

首页

报团

缴费

订单

申请

帮助

请登录

我的

订单中心

查询

汇款备注码

订单状态

展会名称

展位名称

所有

订单编号

下单开始日期

下单结束日期

开始日期

结束日期

查询

重置

注：点击订单编号可查看订单详细信息

20200326092735527862521798

已提交

2020第十二届中部长沙建博会 暨全屋定制博览会

W101

24350

2020-03-26 09:27:35

(3) 点击订单号，可以查看订单详情

编号：20200326092735527862521798
展位：W101
订单创建人：龚娇

金额：24350 元
面积：180²

时间：2020-03-26 09:27:35
展商：测试

订单类型	商品名称	规格	购买数量	单价	押金	租金优惠	押金优惠	小计	状态	备注	操作
费用项	场地管理费		1	3600.0	0	0.0	0.0	3600	未支付		
费用项	场地押金		1	0.0	15000	0.0	0.0	15000	未支付		
费用项	灭火器		1	350.0	0	0.0	0.0	350	未支付		
租赁	展期用电	220V/16A	1	1200.00	600	0.0	0.0	1800	未支付		
租赁	展期用电	220V/16A	1	1200.00	600	0.0	0.0	1800	未支付		
租赁	展期用电	220V/16A	1	1200.00	600	0.0	0.0	1800	未支付		

订单金额 24350元

商品名称	规格	备注
------	----	----

支付及收款信息

支付方式
线下汇款:24350

收款明细
汇款备注:ZCD0MJVR

展会名称	参展商	展位号	收款金额	订单编号	汇款备注码	支付方式	备注	更新时间
------	-----	-----	------	------	-------	------	----	------

联系人：易静 手机：19976950503 座机：0731-86048112

- 1、特装展位报馆相关费用由搭建商代收代缴(特装展位清场保证金由搭建商支付)，主场服务公司不收取参展商任何费用。
- 2、特装设计和搭建须遵守本手册及《技术指南》和场馆施工安全规定。
- 3、所有特装展位必须审核施工图、缴纳特装布展施工管理费、电箱使用费（含押金）及电费，办理施工许可证后方可进场施工。依照《管理费申请表》向主场服务商提交申请并办理相关手续。

缴费方式：于 2022 年 2 月 12 日前转账或汇款至指定账户，如逾期报馆将收取 2000/展台延时报馆费用。

主场服务商指定账户
公司名称：湖南新展博会展服务有限公司
开户银行：长沙银行股份有限公司高铁新城支行
公司账号：8000 0017 6343 000 002

交纳安全清洁押金（押金将于展会结束后 30 个工作日内退还）：

特装面积	安全清洁押金
100M ² 以下(含)	人民币 10, 000 元
101M ² -200M ²	人民币 15, 000 元
201 M ² -400M ²	人民币 25, 000 元
401 M ² 以上	人民币 30, 000 元

2. 交纳场地管理费：20 元人民币/m²
施工人员凭施工胸卡进入场馆。 不可使用自动扶梯运送展品，必须使用货梯运送展品。

在布展期间，各参展企业一定要注意人身安全，听从现场工作人员的指挥。

二、证件配置和使用

1、参展证：供各参展企业的工作人员在展会期间进出展馆使用；参展商凭《展位确认函》报到时到现场“展商报到处”领取参展证，每 9 平米平均提供 3 个参展证，依次类推，其他参展人员请进入“展会观众预登记”进行参观证件申请。开展后将不办理新证件。请各参展商注意保管证件，以防丢失。

2、布撤展货运车辆：展馆西广场 9 号门物流中心办理车证及物料进货手续。

3、展期现场维护证：供电工等现场维护人员展期使用，搭建期间主场服务现场服务台领取。

4、客车车辆通行证：供参展商在展会期间自驾车辆出入场馆，并停放在指定停车场。组委会根据展商具体需求发放。

5、专业观众证：在现场注册报到处填写报名表，凭表领取参观证。

三、大会规章制度

1、入场守则

(1) 所有进入场馆和在场馆的人员必须随时出示展会有效证件，证件必须统一制作并盖有印章，且根据展会公布的时间进出场馆；严禁将证件转借他人和带无证人员进馆，如有发现，一律没收证件。

(2) 在展馆租用期间，展会证件持有人不得进入场馆内未经许可的区域。

(3) 参展人员如需将受管制的、危险的、违禁的、有害的产品或动物在展场内展示或带入展馆，须经政府有关部门批准，并得到特批的许可证；同时还须得到大会相关部门的书面同意。

2、展位使用管理规定

参展企业不得违规使用展位，所产生的后果由参展企业负责。

违规使用展位认定标准：

(1) 以非参展单位的名义对外签约；

(2) 在展位内派发非参展单位名称的名片；

(3) 以任何其他方式将展位转让、转授、分包、分租给非参展单位的第三方使用；

(4) 参展企业向第三方收取超出正常展位费用的其他费用；

(5) 经“2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会”组委会确认的其他违规转让或转租（卖）展位的行为。

对违规使用展位的单位，作如下处理：

(1) 当日闭馆期间即对违规展位进行清场；

(2) 没收有关参展证件；

展位违规转让或转租（卖）的，取消该参展企业本届大会的参展资格，并将其列入违规名单。

3、展品管理规定

参展展品（包括展位内摆放的产品及张贴的宣传图片、发放的资料，下同）须是参展单位或经参展单位许可由供货单位提供的产品（物品），并符合以下规定：

(1) 凡涉及商标、专利、版权、质量认证的展品，参展单位须取得合法权利证书或使用许可合同（以下统称权利证书）；

(2) 由供货单位提供的展品，参展单位和供货单位须在参展前签订书面展品参展协议（协议内容包括：

展品类别，展品参展的展位号，商标、专利、版权、质量认证条款及时效等，并附相应合法权利证书复印件），口头协议一律无效。

下列情况之一的展品，视为违规展品，禁止参展，并由参展单位承担责任：

- （1）涉及商标、专利、版权、质量认证的展品，无合法权利证书（复印件）；
- （2）无双方签订的代理协议正本的展品；
- （3）不能说明来源或归属的展品；
- （4）其他不符合规定的展品。

对出现违规展品的参展单位，分别给予下列处理：

- （1）展馆内未设展位之处的参展展品视为违规展品，组委会有权进行查处；
- （2）展馆内未设展位之处的参展展品视为违规展品，组委会有权进行查处；
- （3）已查明确属违规的展品，由参展单位立即自行撤下，拒不执行的，予以没收；
- （4）不能说明来源或归属的展品由组委会予以没收；
- （5）视情节轻重，再给予下列追加处理：
 - （4-1）通报批评；
 - （4-2）取消该参展单位本届大会参展资格，对性质严重的永久取消其参展资格。
- （6）举报人或当事人如对处理有异议，可向大会组委会办公室申诉或依照有关法律、法规进行申诉。

4、 物品管理

- （1）大会、场馆方不接收任何运抵货物，一切托运物品的签收与付款都将由参展商自行负责。
- （2）展品拆箱后，必须将包装箱、碎纸、泡沫塑胶、木板等易燃物及时清出展馆，不得在展位内外随便 存放包装箱。需寄存物品者可到现场服务租赁处办理手续，统一指定存放地点；否则，展馆工作人员有权将其直接清出馆外。
- （3）严禁使用展馆内的自动扶梯电梯及消防楼梯搬运及存放任何展品及施工材料。
- （4）展会开展及撤展期间展品出馆需出示大会签发的放行条放行，并接受场馆保卫部门的检查；凡属设 备、器材类展品出馆时须大会负责人及展馆方核准后，方可办理放行手续。
- （5）展会期间，各参展人员应妥善保管个人贵重物品，如手机、手提电脑、提包等；每天闭馆前，要将 贵重展品存放展柜和保险柜内或采取其它有效保护措施；若发生失窃事件应保持冷静，并及时报告和主动配合现场保卫人员妥善处理。
- （6）展馆严禁携带剧毒品、易燃易爆和放射性物品参展，如有需要，只能使用仿制代用品进入展馆。

5、标语及海报宣传

未经大会书面同意，任何单位和个人不得私自搭建、悬挂任何广告。

6、交通、车辆管理

- （1）布、撤展期间的运输车辆，必须服从现场保安部门的交通指挥，有序进场。
- （2）布、撤展的车辆要到指定区域装卸货物，装卸完毕后按指引离开或到指定位置停放。
- （3）布、撤展期间，货车可在货运通道可用卸货时间为 2 小时，超时按 50 元/小时收取超时滞纳金。
- （4）未到正式布展时间，布展车辆进入场馆范围停放，需按场馆的停车收费标准收取停车费。

(5) 车辆停放在场馆范围内时,避免将贵重物品存放在车内,车上物品由车主自行保管,场馆方不承担车内物品失窃责任。司机在场馆范围内引致他人人身、车辆伤害、建筑物及设施的损坏要承担法律和经济赔偿责任。

7、场馆使用与秩序

(1) 展区内全面禁烟,凡在摊位、走廊、通道、楼(电)梯、卫生间等场所吸烟者,视情节从重处罚。

(2) 任何人不得损坏或拆改展馆固定设施,不得在展馆门、窗、柱子及地面打钉或凿洞、张贴各类印刷品;如有发现,将视损坏程度负相应的赔偿责任。

(3) 租用区域以外的所有区域皆视为公共区域,参展企业的参展展品、广告牌、桌椅等任何物品不得占用展场的公共通道,不得摆放于展位之外。一经发现,大会有权直接将其撤离展馆。

(4) 未经许可,禁止摄影摄像,否则引起的纠纷由责任人承担;如有传播媒介或商业摄影人员要求拍摄,若参展商不同意,可在展位内放置禁止摄像之标志,或者自行雇佣人员来禁止拍摄。

(5) 所有音像宣传均不得给观众或其他参展商造成影响,不得安装高分贝音响,展位内播放声音应控制在 75 分贝以内;场馆保留决定终止任何音像演示的权力。

(6) 参展商及其雇员如非经邀请,请不要擅自进入其他参展商展位;不得在展场范围内滋扰参观者或者其他参展商。

(7) 所有商业或宣传活动只可在所租用展位范围内进行,参展商不可在其展位范围以外,如展馆内的公共地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。

(8) 为了保证各参展企业的交易秩序,维护企业的利益,不得围观他人交易;因此而造成的不良后果,将追究其相应责任;非参展商严禁在展场内进行任何买卖或者宣传活动,参展商如发现此等情形,请立即通知组展机构或展馆保卫部门。

(9) 闭馆后不允许参展人员在场馆逗留,展会期间(含布、撤展)禁止 18 岁以下未成年人进入展厅。如因其在上述时间内进入场馆发生的一切意外事故由其监护人负全责,场馆方不负任何责任。

(10) 若发生燃、爆等突发事件,要保持冷静,服从公安、保卫人员指挥,尽快疏散到馆外安全区域。

8、安全、消防管理

(1) 落实防火安全责任制。各参展商应指定本展位展会期间的消防安全责任人应由企业现场主管领导担任,负责协助展会做好消防安全工作。各参展商应认真贯彻落实《消防法》有关防火管理规定,提高防火意识,加强检查、管理,消灭事故隐患。

(2) 展区内全面禁烟,凡在摊位、走廊、通道、楼(电)梯、卫生间等场所吸烟者,视情节从重处理。

(3) 保持消防通道畅通。严禁将展品悬挂在消防、配电、空调设施或天花上,违者,展馆有权要求违规者无条件立即整改;造成设施损坏或引致严重后果的,除照价赔偿外,还将追究相关法律责任。严禁在摊位外摆放展品,更不得堵塞通道、疏散出入口、电梯门、电箱以及通向消防设施的过道及遮挡监控镜头;违者,展馆有权要求参展企业将物品移开,由此而引起的一切风险和费用,由该企业承担。消防栓正面 1 米和灭火器周边 1.5 米范围内不能摆放任何物品。严禁围拦、占用消防栓位置;严禁损坏和挪用消防器材。

(4) 馆内装修、搭建须经消防技术审核。参展企业自行装修或搭建,须事先向展会相应管理部门申报,经批准后方可施工。展馆内禁止使用未经阻燃处理的草、竹、藤、木、泡沫、可燃塑料板、可燃地毯、布料等物品作装修、装饰材料。

场馆展位装修以确保消防报警系统和自动喷淋系统的正常运行。所有展位装修不能以任何形式封顶。

（5）电器设备的安全防火规定参照《用电管理规定》执行。

（6）禁止携带易燃易爆等化学危险品进入展区。严禁将烟花、爆竹、汽油、酒精、天那水、氢气等以及可能威胁展馆安全的物品带入馆内。易燃易爆的展品只能使用外包装作代用品。若展位施工或展品现场演示确需要以上物品时，须提前报请场馆保安部审批；经批准后，须委派专人负责管理，以确保安全。

（7）包装材料要及时清出馆外：为保障消防安全，各参展企业使用的展品包装箱，包装填充物等杂物，必须及时清理出馆，严禁将其存放在摊位内、柜顶、板壁的背面或其它隐蔽的地方。

（8）认真做好闭馆前的清场工作，确保闭馆期间安全。清除易燃杂物、火种及其它火灾隐患。关闭展位电源。

（9）本规定如有疏漏之处，以《消防法》为准。

9、未尽事项按照大会与参展企业签署的《展位确认书》及《长沙国际会展中心服务手册》执行。

四、大会统一搭建展位

展位定义

(1) 定义：由大会在指定区域内委托主场承建商进行搭建，采取与国际统一搭建展位相同或不同制式、材料与风格进行统一装修的展位。

(2) 图示：



展位的配置

- (1) 招牌门楣：按实际展位开口配置，双开口展位配多一条，内容包括参展商中文名称及展位号码；
- (2) 展位围板：由国际标准白色铝质支架，按实际展位面积配置的三面围板组成；
- (3) 家具及展具配置：一张洽谈桌、两把折叠椅、展位内地毯；
- (4) 电器配置：两盏 100W 长臂射灯、一个 220V 插座（500W 以下非照明用电）

展位管理规定：

- (1) 楣板上的展商名称根据展商提交的楣板信息内容制作；
- (2) 统一搭建展位的楣板颜色由组委会统一安排；
- (3) 除了基本设施外，展商如需租用其他设施，可与现场服务处联系，费用由展商承担；
- (4) 未经组委会准许，展商不得对标准展台结构做任何改动或添加，以免展台设施破坏或造成安全隐患，如需更改变化或添加请与现场服务台联系，费用由展商承担。
- (5) 统一搭建展位（含标准改装展位）严禁安装自带照明灯具，严禁将插座作为自带照明灯具的电源；严禁私自乱拉乱接，电源插座须严格在所允许的最大容量500W内使用，不得插接超出允许容量的电器设备，严禁自带插座板串接使用，违者将视为对安全供电构成隐患而予以查处。
- (6) 展会配置安装于展位上的所有用电设施设备，参展企业不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。

第四章 特装展位布撤展管理规定

一、特装展位说明

特装设计和搭建须遵守本手册及《技术指南》和场馆施工安全规定。

所有特装展位必须审核施工图、缴纳特装布展施工管理费、特装展位清场保证金、电源使用费（含押金），特装展位清场保证金必须由搭建商缴纳，其他相关费用由搭建商代收代缴，主场服务公司不收取参展单位任何费用（自搭建展位除外），办理施工许可证后方可进场施工。依照《管理费申请表》向主场服务商提交申请并办理相关手续。

1、展位特装布展：搭建高度限 4.5 米以内，严禁搭建二层展位。

2、特装展位使用的材料及造型：必须在进馆前做成特装展位的半成品，进馆后予以组装搭建，严禁参展单位和施工企业在校馆内使用原始材料以及电刨、电焊等方式作业加工搭建。

3、特装展位用电申请：布展及开幕期间，各特装展位，凡需接装施工、使用表演机械动力用电、增加展位照明灯具及使用传真机、电脑、打印机、电视机、电冰箱、灯箱、霓虹灯等用电设备，不论功率大小，一律须先办理用电申报并缴纳相关费用。由展馆派电工接电，任何人不得私自接装。

出于用电安全及接电方式考虑，长沙国际会展中心规定特装展位必须租用展馆电箱并缴纳相应的电费及电箱押金，不允许自带电箱进行安装。已安装电箱的安全管理工作自交付使用时起至撤展退电箱押金时止由施工单位负责，期间如该电箱发生损坏，所有责任由施工单位承担，视损坏情况扣除相应的押金。

如提前申报的电箱规格与现场实际使用的电箱规格不符时，则需补交或退回提前申报电箱与现场实际使用电箱的电费差价。

4、布展车辆管理：布展车辆进场时间：3月2日—4日 8:30—09:30

所有展品及其装卸车辆必须经指定门口进出，所有装卸设备必须在指定的区域内作业。

5、特装布展要求

（1）所有特装展位的设计与布展，其垂直正投影不得超出预留空地的范围；

（2）特装承建单位对所有已通过审批确定的报审内容，一律不得自行更改；如确需更改的，须经组委会审核。对擅自更改的，展会有权不予供电，并给予警告及处罚；

（3）特装承建单位施工须严格按图进行，不得超出施工许可规定范围，并随时接受展会管理人员的监督和检查。一经发现布展单位超出规定范围施工，管理人员可口头警告直至取消其施工资格，由此引起的一切后果由该施工单位负责；

（4）布展期间使用的展样品拆箱后，碎纸、泡沫、木屑等易燃包装务必在展会开幕前及时清理出馆外，包装箱请存放至场馆指定位置（场馆架空层）其它严禁将其存放在展位内、柜顶或展位板壁背后，如违反，按有关规定严肃处理；

（5）电气设备的安装应符合防火安全要求；

（6）特装展位的电气部分由各参展单位委托的特装承建单位负责安装和维护。施工时，涉及到场馆消防

灭火栓的展位，应留出 1.5m 以上的安全距离，并不能覆盖和封闭，以便紧急情况使用消防栓；

(7) 配备设置有 30mA 漏电保护器的配电开关箱（自带或租用），要安装在展位明显和安全的位置，便于操作和检查，电箱内总开关额定电流值应与申报用电的开关电流值一致，不得超出申请用电的电流值，否则视为少报多用；

(8) 特装展位送电前须作安全检查，特装承建单位电工应先自检：隐蔽电气部分封闭前，应主动联络展会电工协助安全检查；对不符合安全要求的展位，展会电工不予送电；

(9) 所有增加用电应办理申请手续，向展会租用电气设备，由展会负责安装维护；

(10) 电线须选用 ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）和护套电线。禁止使用花线和铝芯线；

(11) 三相负荷超过 20A 电流的非机械动力用电，应设分开关分级保护。单相负荷超过 16A 电流，应采用三相电源设计，并三相平均分配展位负荷；

(12) 特装展位的施工和维护工作由特装承建单位负责，相关的组团单位和参展企业负责监管。

6、特装展位退电箱押金及特装展位清场保证金流程：

(1) 参展商于撤展时，由展馆电工负责检查该参展企业展位电箱及统一拆除，如发生损坏则视情况扣除相应押金；

(2) 展位清场完毕后，由主场服务公司各馆馆长检查该参展企业展位撤展情况，如清洁完毕则由馆长在“展台撤场验收单”上签名确认，搭建商凭此签名确认的“验收单”于展会结束后 30 个工作日内退押金；如清洁不完全则视情况进行相应扣除押金。

二、关于特装展位布（撤）展的安全告知

2022第14届中部（长沙）建材新产品招商暨全屋定制博览会组委会为了规范特装展位搭建工作，保证参展商的合法权益，确保展期消防安全、防止事故的发生，现对特装展位布（撤）展事宜作出如下安全告知：

1、各特装搭建服务商在特装展位布（撤）展前，须为所有进场施工人员购买保险，进行规范操作、安全责任、文明施工等方面的教育和培训，使其按规范和流程操作施工，确保特装展位布（撤）展质量和安全。

2、建议各特装参展单位尽量选择组委会推荐的特装搭建服务商（具体名单及联系方式见大会推荐服务合作单位）负责其特装展位搭建工作，推荐特装搭建单位入场施工前，与组委会签订《安全责任承诺书》。

3、若参展单位委托非组委会推荐的特装搭建服务商从事现场特装搭建工作，请参展单位和搭建商认真阅读《特装搭建管理规定》，并在入场施工前办理以下相关手续：

(1) 向组委会呈交资质审核、图纸审核等相关资料

(2) 填写《特装展位搭建工程申报表》

(3) 与组委会签订《安全责任承诺书》

4、未向组委会申报和经组委会审核未通过的搭建商，严格入馆布展，违者将由组委会和场馆保卫部依法封闭其展位，由此给展会带来的不良影响和造成参展商的经济损失将由该搭建商全权负责。

请各相关单位按上述告知开展有关工作，杜绝安全事故发生，确保本次大会顺利圆满举办，感谢大家的积极配合和大力支持！

三、布展注意事项

1、特装布展参展单位对所有报送备案的内容，一律不得自行更改；如确需更改的，须在 2月12 日前向组委会重新报送。对擅自更改的，展会有权不予供电，并给予处罚。

2、统一搭建展位不得擅自加高，各单位的展台设计不要遮挡友邻展台，不要搭建实体墙面。所有特装布展展位的设计与施工，如果影响了其他参展单位的展台效果，组委会有权要求该参展单位改变展台设计。

3、特装展位装饰时，应注意自行做好地面保护措施，以减少地面污染，否则展馆将有权扣除部分或全额的清洁押金作为清洁费用。

4、布展限高：统一搭建展位搭建高度为 3m（包括地台高度）以下。在施工和技术条件允许的情况下，特装展位的建筑高度不超过 4.5m（包括地台高度），对除此以外的展位建筑高度需向组委会申请批准。

5、布展时展位展板与墙壁的距离不得小于 0.6 米，遇有消防栓、消防井及其它消防设施应留有 1.5 米距离，留出专用通道。搭建材料必须使用非燃或阻燃材料；自制的展板和展柜及沙盘、模型、图表不得使用易燃材料。

6、统一搭建展位的楣板文字（参展单位名称）经组委会核对，由组委会指定的搭建商统一制作，参展单位未经组委会审核批准不得擅自更改，如确需更改，可在布展期内到服务台联系更改。

7、从布展之日起，所有进馆人员应佩戴相关证件，服从并配合保卫人员的检查，不准将证件转借他人和带无证人员进馆，违者将予处罚。

8、严禁在展馆公用设施设备、地面和墙体粘贴任何物件，不得使用双面及单面胶等粘贴材料在展馆通道的柱子上粘贴任何物件，不得在墙面、地面打孔、刷漆、刷胶、粘贴、涂色。严禁锯裁展馆的展材、展板或在展材、展板上油漆、钉钉、开洞。不得损害展馆的一切设施，如有违反，将按损坏设备的价格的 2-5 倍罚款。

9、展馆工作时间为8:30—17:30，需要加班的参展商必须在当天 14:30 之前，通过现场服务台提前申请，同时缴纳加班费用。

展馆加班费价目表				
项 目	支付主体	单 位	价 格	备 注
加班费（提前进场按加班标准收费）	单个展位	m ² /小时	室内 2.5 元 室外 1.5 元	室内：500 平米起，不足 500 平米，按 500 平米计算；室外：1000 平米，不足 1000 平米，按 1000 平米计算
备注说明： 1. 需延时加班服务的展位请于当日 14：30 前至北登录厅填写《加班申请表》缴纳费用，逾期加收 30%的费用。 2. 以上费用含公共区域照明及基本的保安服务等，加班期间不提供空调。 3. 加班费的计算时间是：每天 18：00-24：00，不提供通宵加班服务；特殊情况下，从 24：00-次日 08：00 的加班服务费需要加收 100%的费用。				

10、严禁在场馆吸烟及调漆或用汽油、酒精等易燃品进行清洗作业，不准存放、使用充压的压力容器；展台附近禁止使用碘钨灯、高压汞灯等高温灯具，使用各种灯具一律有罩，一般灯不超过 100W；特殊灯具不超过 300W，展馆内不得使用电焊、电锯、电刨等加工作业工具。

11、场馆内禁止使用明火，电气设备安装应符合《电气工程安装标准》和有关技术规范的要求，电源线应使用双层绝缘护套线，并与可燃结构、装饰材料和展品有安全距离或设非燃隔离层；沙盘、模型、图表的电源变压器的二次侧分路，均须有保护装置，并敷设整齐，线束直径不得超过 2 厘米，变压器须安置于非燃支架或台板上。展板和馆内配电箱的距离不少于 1 米。

12、各单位在展厅内不得设置展品仓库，人行通道、防火间距、出入口处等必须保持畅通，消火栓须暴露，不得压、堵或损坏消防设施。

四、撤展注意事项

1、2022 年 3 月 7 日 14:00 之前严禁撤展。

2、撤展务必安全、迅速、干净、彻底。各参展企业于展会闭幕后，在规定时间内将展位安全的进行拆卸；展品及特装材料垃圾搬离展馆，弃置的特装材料垃圾也须自行清出展馆，撤展过程中展（样）品及材料的保管由参展商自行负责。如在撤展规定时间以后及未办理加班手续的尚未撤展或无人看守的展位，展会将专门组织清理，所涉及的展位垃圾押金不予退还。

3、接运展品的车辆 3 月 7 日 15:00 后分时段进入展场，撤展车辆按工作人员的指挥进入卸货平台，货车进场装货后立即开出馆外，未排到的车辆按工作人员的指挥将车辆停放在指定位置排队等候。

4、闭馆当天开始撤展的，当天 17:00-22:00 免加班费，22:00 以后按正常加班费收取至撤场结束（撤展结束时间根据实际情况，以场馆通知为准）。

五、安全保卫规定

1、安全保卫规定

（1）全体与会人员须高度重视安全工作，服从展会统一管理，自觉遵守展会各项规定，共同维护展会秩序，提高警惕，预防各类事故的发生。

（2）妥善保管好展样品和个人随身物品。每天闭馆前，要将贵重样品存放展柜和保险柜内或采取其它有效保护措施，并由专人负责看守和管理，参展企业应按时进馆，并请不要提前退馆，确保展样品安全。

（3）剧毒品、易燃易爆和放射性等展样品，只能使用仿制代用品，严禁携带实物进入展馆。

（4）参展商应协助做好展会和展馆的安全保卫工作，实行安全保卫责任制，按照“谁主管、谁负责”的原则，制定安全保卫方案措施，加强宣传教育和管理，提高与会人员安全防范意识，确保展会安全。

（5）展会期间，凡拾获的各种物品应及时送交展会保卫办登记处理，不准自行保管和擅自处理。

2、搭建商入场安全须知

(1) 特装展位是指划定的地面区域包括该区域限定高度的空间，无任何配置的净地展位。凡高度在 2.5 米以上的展台展架，无论自行搭建或委托搭建，均认定为特装展位。

(2) 展位所有布置应做到设置牢固、安全，因不牢固而发生散塌坠倒造成人身伤害和财物损失，由参展商和搭建商负全部责任。未经申报、审批，或不合格的布展，经主办单位批准由主场运营商强行拆除清理，所需费用和损失均由参展商及搭建商承担。参展商或搭建商对所有已通过审批确定的申报内容，不得自行更改；如确需更改的，须经主场运营商同意。对擅自更改的，主场运营商将不予供电，并给予警告并扣除相应的押金。

(3) 对展馆财产或地面造成损坏的，相关参展商或搭建商应承担由此产生的一切费用。请各施工单位在施工前先检查自己展位地面及周围公共区域展馆设施，如有损坏及时联系主场工作人员，如施工过程中或施工后发现有所损坏，则由该展位的施工单位进行赔偿，公共区域内设施的损坏由相邻几个展位的施工单位共同赔偿。

(4) 任何装饰、展品或海报不得粘贴或悬挂在展馆屋顶或其它任何位置，不得在展馆地面、墙壁或其它任何位置钉钉、钻孔、刷胶、涂色、张贴宣传品，不准损坏展馆一切设施。

(5) 展位地面内铺设的地毯不得超越展位租用区域，禁止使用碳酸钙材质的地毯。

(6) 入场安全须知

(6-1) 搭建人员进入施工现场均须配戴符合国家规定的安全帽并扣好帽带，佩戴由展会主场运营商核发的有效施工证件出入展馆，自觉接受有关人员的验证工作。施工证不得涂改、复制、转借。

(6-2) 搭建施工超过 2.0 米视为高空作业（须执证上岗），必须采用符合安全要求的合格登高工具，传递工具或物件时严禁用抛掷的方式。施工人员应佩戴安全帽、安全带，升降车上要有防护栏，周围要拉警戒线设置安全区，并配专人看护，以及采取其它必要安全措施以防高空物体坠落伤人。

(6-3) 施工人员安全着装示意图：



提示：未遵守以上规定的人员，安保人员有权禁止其进场作业。

(7) 搭建地台时必须在展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成公众人身伤害。

(8) 搭建地台时必须在展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成公众人身伤害。

(9) 玻璃幕墙、地台、围栏的设计应充分考虑并避免因人员撞击、冲击、踩踏等造成的不安全因素。

(10) 未经允许不得私自进行广告宣传（包括空中飞翔物宣传）。

(11) 参展单位、施工单位不得将展台的布展搭建、展示、撤展等有关的全部工程转包或分包。

(12) 展馆内严禁吸烟，违者将按照展会规定扣除押金。

(13) 每个特装展位现场必须留一位施工安全员，以便随时检查搭建状况，下发各种通知。

(14) 桁架龙骨结构标准规范及要求：

(14-1) 桁架规格尺寸不得小于 300x300mm，桁架钢管壁厚不得小于 1.5mm；

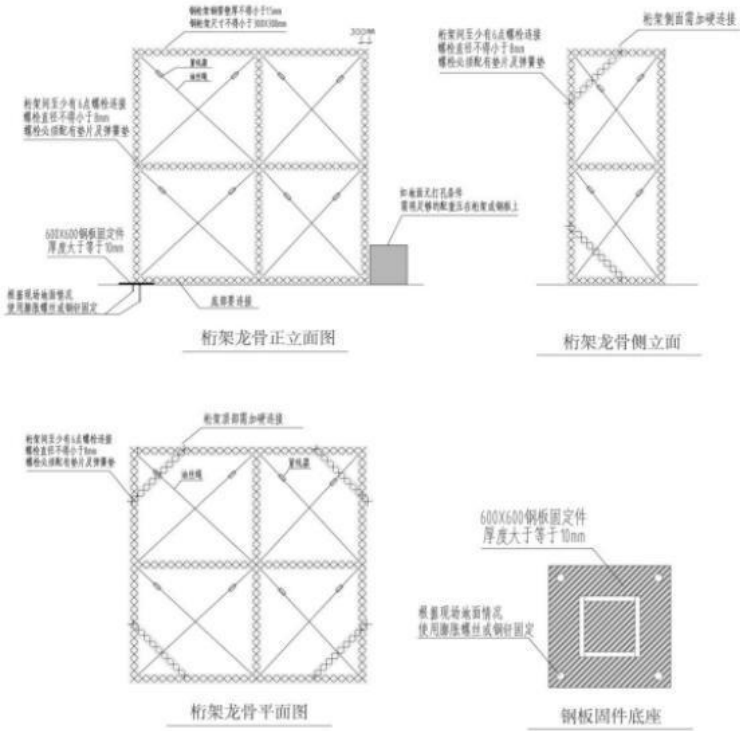
(14-2) 桁架间至少有 6 点螺栓连接，螺栓直径不得小于 8mm，且必须配有垫片及弹簧片；

(14-3) 桁架支撑点下方须配有 600x600mm 钢板固定件，厚度大于等于 10mm；须配有足够的配重压在桁架或钢板上方；

(14-4) 桁架侧面和顶部均须加硬连接，以保证桁架的牢固性，不得存在摇晃现象。

(14-5) 桁架组装完毕后，镂空连接处均需要斜拉油丝绳，且每条油丝绳均需要配备紧线器。

桁架安装示意图：



3、展位外观

1) 展台搭建限高、限重

会展中心内搭建限高 4.5 米，物流门空调通风口展位搭建限高 4 米。

会展中心内搭建限重：5.0 吨/平方米，户外馆搭建限重：10.0 吨/平方米。

2) 结构安全

室内外结构搭建跨度均不得超过 6 米。

3) 展位分界

展位设计不得影响相邻展位，任何位置的展位和相邻界面必须至少开放一边，展位不得相互阻碍视线。面向其他展位或公共区域的墙板应为白色墙板。如现场发现不符合上述要求，将要求进行整改，未按期整改或整改后不合格的展位，主办单位将直接进行相关处理，由此产生的费用将从施工押金中直接扣除。参展商不得在自己的展位之外展示、悬挂或分发任何展品、材料、家具或产品，也不得将其展台的结构和装饰延伸到展位界线之外。搭建展台面积应和申报面积相符，所有展台结构（含展品、公司名称、标识、灯箱和海报）的垂直投影边线不得超出承租展位边界线。展台内搭建物不得妨碍展馆/室内消防系统、空调出风口及通风口的正常运作，展台的所有出入口必须保持畅通无阻，搭建物或展示品不得阻碍主办单位或消防规定的各个通道及展馆内各个大门。如有违反，主办单位及消防部门有权进行现场整改。如因不按上述要求操作造成人身伤害和财产损失的，由参展单位和施工单位负全部责任。露天场地布置不得损害展馆的广场地面及外围环境，造成损失的由参展单位和施工单位负全部责任，严重者交由公安等行政执法部门处理。涉及的费用，将由参展商及搭建商承担。

任何临时搭建物的开门与消防栓、电动/机械升降装置及报警铃之间必须保持至少 1.2 米（4 英尺）的间距。展位与电源箱的距离不得少于 80 厘米。为便于安全检查，展台的背板与展馆墙面应保持至少 60 厘米距离。

（4）展台开口

展区所有展台面向主通道的一面必须至少开放三分之二。

4、搭建工作及展品管理

（1）作业工具

施工作业时必须使用由主办单位指定现场操作服务运营商提供的起重机、叉车、地面平整机械和高空工作平台才能在展会现场进行搭建和展品组装拆卸。任何其它运输公司或参展商的机力均不能进入展馆作业。主办单位不对因指定运输操作服务运营商的行为所引起的风险负责。

（2）油漆作业

展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行喷漆、刷漆等工作。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及安全的油漆或涂料进行展台装修。在布展期间可以对展品或搭建作业进行小

面积“修补”性质的油漆作业，且必须采取必要的安全防护措施及对周边人员和环境的保护措施，包括：油漆工作处于下风向及通风处进行；使用无毒油漆；展馆场地范围内及油漆作业周围地面和墙必须提前覆盖干燥纸张或塑料膜，不得在展馆及周边冲洗油漆物。各施工单位应对因油漆作业而产生的任何损害负责，并承担损坏及污染部分的修复费用。

（3） 玻璃

展位设计尤其是室外展位应根据天气特点，包括符合建筑结构荷载规范 GB50009-2001(2006 年版)第 7 项“风荷载”相关设计标准，以及玻璃幕墙工程技术规范 JGJ102-2003 中有关使用玻璃幕墙作为展台主体结构或外立面材料的相关技术标准。必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于 10 毫米)，玻璃的安装方式必须使用金属框架或采用专业五金工件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防伤人。使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃表面上方搭建展台结构。

（4） 切割及明火作业

室内外禁止进行电焊、切割、焊接、研磨、明火作业等。

（5） 空箱及建筑物品处置存放

参展商及搭建商禁止在展馆内或展位内存放任何空箱，空箱应及时清除处理。所有空箱将由主办单位指定的物流服务运营商进行统一集中存放，该项服务将根据收费标准向参展商收取。对未按要求存放的物品和空箱，主办单位有权移除该类物品，并由参展商及搭建商承担此行为所产生的费用和风险。

六、消防安全管理

1、展位搭建不准遮挡、埋压、圈占、堵塞展馆内的消防设备、电器设备、紧急出口和观众通道，展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台及堆放其它物品。

2、布（撤）展期间各种装修材料、展样品不得堆放在展厅门口或展馆通道上，以免堵塞消防通道、防火门。

3、展馆内除指定区域外严禁吸烟。对违规行为予以制止和警告，情节严重或屡教不改者展馆有权劝其离馆或上报公安消防机关处理。

4、布展期间使用的包装箱、纸屑等杂物应在展会开幕前及时清理出馆，严禁将其堆放在展位内、柜顶或展位板壁背后，如有违反，按有关规定处理。

5、制作灯箱时应留有足够的散热孔，日光灯镇流器应脱离箱体，使用易燃材料制作的灯箱，内部须作防火处理。

6、展馆内严禁保存、使用或展示易燃、易爆、放射性及有毒物品。施工现场严禁明火作业。

7、展馆内所有装修和装饰材料均应采用阻燃或难燃材料，尤其不得使用未经阻燃处理的草、竹、藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、可燃塑料板（万通板）、可燃地毯、布料和木板等物品。

8、馆内所有展位及装修不得以任何形式封顶，确保消防报警系统和自动喷淋灭火系统的功能正常发挥。



七、用电安全管理

1、现场电气接驳须由经认可的专业公司，在展会现场可行规定和符合当前技术情况下，进行安装操作。参展商使用指定的第三方搭建商电气接驳须提前向主场运营商提交资质和专业人员(电工操作证)资质。现场使用的传导元件及线缆和设备的连接、使用、性能均要符合展馆使用规定及条件，禁止参展商及搭建商使用未经许可使用的机器和设备或违规超额负载使用。

2、所有发热和电热设备须在安装前确认在非易燃、耐热、非石棉材质支柱上，必须与其它易燃品保持足够的距离。

3、各种线路应固定，在穿越门口、通道、人行地面、地毯等地点时，应使用过桥板加以保护。室外走线必须作金属过桥或架空处理。

4、展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露（可采用阻燃绝缘明装盒封闭或采用脱离后无触点裸露的插拔组件连接）。

5、金属结构的展架及用电设备均应进行可靠的接地保护。

6、室外安装灯具、插座、配电箱等用电器具应选用防雨型。室外用电设备应有可靠防雨措施。

7、根据整体安全考虑，展会结束后会立即关闭动力电源。

8、所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积1m/m²。

9、电压不同的线路要分开敷设。动力用电与照明用电必须分开使用，对于施工单位将动力用电分接照明的，展馆将给以处罚。每路电源应分别加装保护装置，不得超负荷用电。照明电路自带配电盘及控制开关。

10、施工期间临时用电需自备电线，线中间不能有接头，要配有保护开关。

八、统一搭建展位电气安全管理规定

1、严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具，申请的电源插座不得插接展位照明灯具。须严格在所允许的最大容量 500W 内使用，不得插接超出允许容量的电器设备，严禁自带插座板串接使用，违者将视为对安全供电构成隐患而作停电处理，并追究参展单位的责任；

2、展会配置安装于展位上的所有用电设施设备，参展商不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。

九、特装展位电气安全管理规定

1、电气安装须严格按照特装展位电气部分的具体要求施工布展；

2、特装展位布展不允许遮挡或覆盖展馆的照明电箱、动力电箱、电话配线箱，如确需遮挡，报组委会审图批准，但须留出宽 600mm 的进入通道：并留有足够的箱前操作间距，操作间距以能打开电箱操作为衡量依据，但不得小于 600mm，以便安全检查和故障处理。

十、展品电气安全管理规定

1、禁止使用大功率电热设备（如电水壶，电炉、电烫斗），如确需展出用电，须提出申请并获得批准；

2、参展的展样品或设备设施需 24 小时供电的，须在特装图纸报审时报组委会受理，并经有关部门审图同意后方能办理申请用电。由此产生的费用由参展商负担。

3、所有安装的灯具与展样品等物品之间须保持 300mm 以上的距离；配电箱、插座不得隐藏在展样品的当中，要安装在明显及安全的位置。

十一、违规处罚条例及损坏赔偿

为确保展览会施工安全和有序进行,保障人民生命和财产安全,凡进入展览馆进行施工的单位和个人,请自觉遵守展览会各项规章制度,签订(展台施工安全责任书)并严格执行,如果违规,需接受相应处罚,违规处罚参照押金扣除标准

押金扣除标准

施工单位及参展商违反《特装管理说明》及在展会进行过程中违反组委会相关规定，致使施工项目在施工中、展期中、撤展中以及运输过程中，发生倒塌、人员伤亡、火灾等安全责任事故的，施工单位负全部责任，承担由此给主办单位、主场运营商以及展馆造成的一切经济损失及名誉损失。主场运营商视情节轻重将对施工单位给予警告、扣除全部施工押金、在行业内给予公示等处理。为确保展会施工安全有序的顺利进行，加强和规范展会施工秩序，保障人员生命和财产安全，凡进入展馆进行展览施工的单位和企业应自觉遵守展会各项规章制度，签订《特装展台施工安全责任保证书》并严格执行，同时接受如下押金扣除标准。

本次展会中违规作业，将直接从押金中扣除。若搭建商扣款超过3 千元，主办单位将取消其下一届展会进场搭建资格。各施工单位每出现一次违规行为，分别按照情节轻重扣除款项，具体标准如下：

违 规 事 项	处 理 方 法	违约金扣除标准
参展商在公共区域张贴，散发企业宣传资料，摆放企业宣传易拉宝。 参展商在展台外安排相关促销人员巡游、拉客。（特别提醒）	要求立即停止违规行为，并扣除违约金。	2000 元/次
展会期间，施工单位及参展商工作人员在展馆内打架斗殴、聚众闹事的（特别提醒）	押金全部扣除(保证金)。	全扣
展会期间参展商因与客户产生纠纷而中途停止服务，对展会形象造成不良影响及展台出现安全事故的。(特别提醒)	押金全部扣除(保证金)。	全扣
施工单位如未办理特装展位搭建手续私自搭建展位。	立即停止施工，将施工人员清出馆，补办施工手续后方可施工，并扣除违约金。	2000元/次
撤展时,特装展位在任何情况下，未进行场地清洁卫生验收或超过规定验收时间的。	扣除所交押金全部或扣除违约金。	2000元/次
未经书面许可，私自接电。	一经发现，除补交电源接驳费外，并扣除违约金。	1000元/次
未经书面允许，在展览馆内动用明火作业。	没收其作业设备，并扣除违约金。	1000元/次
施工单位连接水源的设备设施造成泄漏。	除赔偿由此给场馆带来的损失外，并扣除违约金。	1000元/次
展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患。	要求立即设置隔离区域，进行整改，并扣除违约金。	1000元/次
展台搭建顶棚，封顶面积超过 30%以上的展位。	要求进行拆除整改，拒不整改，扣除违约金。	2000元/次
展台搭建超出限定高度。	制止其施工行为，进行整改,拒不整改，停止施工并扣除违约金。	2000元/次

展台未按提交主场服务公司审核通过图纸施工的。	制止其施工行为，进行整改,拒不整改，停止施工并扣除违约金。	2000元/次
施工时阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、配电柜以及摄像头等。	要求进行拆除并整改，拒不整改扣除违约金。	1000元 /次
开展期间阻塞展厅通道、妨碍他人通行(桌椅及展品超出其展位)。	要求进行还原整改，拒不整改扣除违约金。	1000元/次
违反电气安装施工规范无有效证件从事电气施工操作等。	制止其施工行为，拒不整改，作断电处理并扣除违约金。	1000元/次
展台搭建使用各种可燃纺织物品、弹力布、网格布、线帘做为装饰材料。	要求立即整改，拒不整改，停止施工并扣除违约金。	1000元/次
木质结构未刷防火涂料。	要求立即停止施工操作，断电并扣除违约金。	1000元/次
使用禁用电料（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线等。	要求进行拆除并整改，拒不整改，断电并扣除违约金。	1000元/次
展厅内调漆、喷漆、刷漆（不含涂料）等违反展览展销消防安全管理说明的。	要求其立即停止，拒不整改扣除违约金。	1000元/次
展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精等）。	要求停止其施工行为，并扣除违约金。	1000元/次
使用电锯、电刨、电切割等工具作业时，出现火花现象的。	要求其立即停止作业，并扣除违约金。	1000元/次
展台施工，损坏展馆地面和瓷砖及墙面的。	除赔偿由此给场馆带来的损失外，并扣除违约金。	1000元/次
背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，但背部未做白色宝丽布遮盖的。	要求立即整改，拒不整改，断电并扣除违约金。	1000元 /次
搭建展台及各种活动布置利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等。	要求进行拆除，拒不拆除，断电并扣除违约金。	1000元 /次
施工期间未如实申报加班展台数量的搭建商。	要求立即停止施工,将施工人员清出展馆补办加班手续后方可施工,并扣除违约金。	1000元 /次
未办理加班手续私自加班或违规延时加班。	要求立即停止施工,将施工人员清出展馆补办加班手续后方可施工,并扣除违约金。	1000元/次
撤展时，暴力拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤的。	要求停止其施工操作,除赔偿由此给场馆带来的损失外，并扣除违约金。	1000元/次
撤展时，施工垃圾,地面污染未清理或未清理干净。	不与验收,扣除押金全部直至清理干净并扣除违约金。	1000元/次

场馆地沟中有无遗弃任何废弃物及搭建废料。	不与验收, 扣除押金全部直至清理干净并扣除违约金。	1000元/次
未佩戴证件进入施工现场或施工的。	制止其施工, 并清理出场, 拒不配合对施工单位进行扣除违约金。	500元/人/次
施工过程中未按规定佩戴安全帽。	制止其施工, 并清理出场, 拒不配合对施工单位进行扣除违约金。	500元/人/次
施工过程中, 使用2米以上高梯或脚手架进行作业, 和直接攀展位结构施工。	要求停止其施工操作, 进行整改, 拒不整改扣除违约金。	1000元/次
违规使用不牢固、开焊、缺脚等旧桁架搭建或不符合安全规范的钢材搭建和不做接地漏电保护的铁制展台。	制止其施工行为, 拒不整改, 作断电处理并扣除违约金。	1000元/次
施工及开展期间未配备合格灭火(过期视为未配备)或数量与面积不符的。	要求其整改, 拒不整改扣除违约金。	1000元/次
展会期间在展馆内吸烟的个人。	要求立即熄灭香烟, 拒不配合清理出场, 或扣除相应违约金。	500元/人/次
展台电箱禁止放置在储物间或封闭空间内	要求其整改放置在外, 拒不整改断电并扣除违约金。	1000元/次
电箱总开关要用漏电开关、并做接地保护。	要求其整改, 拒不整改断电并扣除违约金。	1000元/次
搭建及开展期间, 每日闭馆后不切断展位电源的展位。	对其提出警告, 拒不配合断电并扣除违约金。	1000元/次
未如实报电的展位。	一经查处按参展手册规定价格补缴费用另加收 100%加急费并扣除违约金。	1000元/次
展会期间音响声量超过 75 分贝的。	要求其整改, 拒不整改断电并扣除违约金。	1000元/次
标准展位私自改动标展结构的。	要求停止其施工操作, 进行还原, 拒不执行扣除违约金。	1000元/次
标准展位展商私自涂改、更换, 黏贴展位眉板。	要求其还原, 拒不执行扣除违约金。	1000元/次
标准展位展板禁止钉钉、粘贴双面胶。	立即制止其行为, 如有损坏除按价赔偿外另扣除违约金。	1000元/次
标准展位遗留垃圾。	要求清理干净, 拒不执行扣除违约金。	1000元/次

本办法自发布之日起实施, 主办方和主场运营商保留最终解释权。 备注:

1. 违反以上相关规定将扣减相应的施工押金。
2. 违反规定接到通知后拒不进行整改的单位, 主场运营商有权采取措施停止其展台施工, 并扣除全部施工押金。
3. 扣款通知单和相关证据下发之日起 3 日, 如违反规定的施工单位拒不签收, 主场运营商将把相关资料上报主办方, 除直接扣减相应押金外, 取消其下一届展会的搭建资格, 不允许参与下届展会的任何搭建工作。

施工单位名称(盖章)

负责人签字:

填写日期:

第五章 相关表格 附件

附件

1. 授权委托书附件
2. 实名认证表格附件
3. 安全承诺书附件
4. 保险承诺书附件
5. 开票管理须知
6. 参展商自搭建流程

注意事项

1、为给参展单位提供及时、优质的服务，请各参展单位积极配合，根据参展需要填好表格。

附件 1.2.3.4 表格，将以上材料电子档发送至制证中心公共邮箱：
zzzx_g@vewise.net

做制证预录工作，待办证时再将原件提交制证中心。

2、附件 1.2.3 需由施工代理单位填写并加盖有效章。

附件 1

授权委托书

委托公司名称：_____

法定代表人：_____ 职务：_____

办公地：_____

身份证（护照）号码：_____

受托人：_____ 性别：_____

身份证号码：_____

电话：_____

现委托受托人至长沙国际会展中心管理有限责任公司办理我公司在长沙国际会展中心的实名认证，委托权限如下：

- 1、 签署、提交、签收实名认证及现场领取展会布撤展人员证件时所需的表格和其他材料，包括但不限于《实名认证表格》等；
- 2、 办理展会布撤展人员证件申请、挂失、补办、换卡等事项；
- 3、 进行其他与实名认证及展会布撤展人员证件认领有关的手续；
- 4、 授权有效期限为自本文件签署之日起至“实名认证”办理完毕后。

对于受托人在上述权限范围内所进行的活动、做出的承诺和行为、签署的文件等，委托人均予以承认，并承担由此产生的法律后果。

委托人（签名）：_____

公司盖章：

受托人（签名）：_____

年 月 日

附件 2

特装展位承建单位实名认证表格

公司名称:			
办公地址:			
邮政编码:		公司固话 (含区号):	
施工负责人:		施工负责人手机:	
负责人身份证号码 (二代, 18 位)			
电子邮件地址:		营业执照编号:	
现场负责人:		现场负责人手机:	
安全负责人:		安全负责人手机:	
我已了解安全承诺书内容。我承诺, 将严格遵守安全承诺书上各项规定。因 由我负责申请证件的展会布撤展人员的施工质量、消防及安全问题引起的一 切后果, 我和我公司承担由此而引发的一切经济 and 法律责任。 请确认以上内容已仔细阅读完毕: _____			
公司公章加盖处: 施工负责人签名: 日期: 年 月 日			

附件 3

长沙国际会展中心进馆作业安全承诺书

(特装展位承建商)

长沙国际会展中心管理有限责任公司：

为认真贯彻《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《大型群众性活动安全管理条例》和《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》等法律、法规，进一步落实长沙国际会展中心管理有限责任公司（以下简称会展中心）生产安全责任，加强会展中心展馆内现场作业安全管理，提高进馆作业单位自身安全意识和防护责任，维护展馆和社会公共安全，我单位在进入会展中心展馆进行作业时，作为进馆作业区域安全责任单位，愿对我单位进馆作业时因违章所造成的后果承担全部责任，并作出如下郑重承诺：

1、我单位指定_____同志，工作电话或手机_____，为自_____年____月____日起 至 _____年____月____日在长沙国际会展中心

展位地点：_____号展厅、 展位编号：_____、参展商：_____； 展位作业现场区域内安全管理责任人，负责我单位在贵展馆作业现场的安全落实及整改工作。

2、作业过程中严格遵守国家和长沙市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规，严格遵守会展中心关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定，自觉接受和服从公安机关、消防部门及会展中心安全检查和监督，对公安机关、消防部门及会展中心提出的整改要求， 及时落实。

3、现场作业所使用的设备、工具满足安全要求，所有特种作业人员持证上岗；根据作业现场情况，在作业现场配备足够数量的消防器材。

4、在作业过程中，所采用的施工材料符合展馆消防和结构安全要求，正确评估作业工程用电负荷，并采取与之匹配的电气开关、线缆容量，以保证所作业工程用电安全。

5、严格按照作业设计施工图纸的要求，规范施工，并在登高、吊装等危险作业中采取相应的安全防护措施，保证施工人员人生安全。

6、在施工作业期间如出现各种消防、治安及其它意外事故，应在第一时间通知会展中心现场管理人员，并有义务先行采取必要的保护措施，防止事故进一步扩大。

7、进馆作业期间，会展中心管理人员如发现作业人员偷盗、损坏会展中心财物、擅自进入或破坏会展中心设置的封闭区域等违反会展中心管理规定的行为，会展中心有权视情况严重程度，采取警告、移送公安机关处理等措施、并保留根据进馆作业单位安全事故备案情况，取消发生安全事故作业单位今后进入会展中心施工资格的权利。

8、以上承诺如有违反，我单位自愿接受公安机关、消防部门和会展中心按照法律法规或“长沙国际会展中心展馆使用规定”给予的处罚。

9、本承诺书一式两份，一份用于办理施工进场手续，留存长沙国际会展中心客服中心，一份由进馆作业单位自己保留。

进馆作业单位（盖章）：

进馆指定安全管理责任人（签名）：

日期：_____年_____月_____日

特别说明：

- 1、承诺书盖章有效；
- 2、展会布展时进馆作业单位名称应与展会主（承）办单位提供的展位地点、展位编号、参展商名称一致。

附件 4

参展布展商工作人员及施工人员购买人身意外险承诺书

为了强化安全管理，保障个人人身安全，我司承诺为所有工作人员及施工人员购买人身意外保险。因承诺公司原因未及时购买保险，所产生的一切安全事故、营运风险及法律、经济责任均由承诺公司自行承担，与长沙国际会展中心及主承办等单位无关。

特此承诺

承诺公司盖章：

承诺公司法人签字：

年 月 日

开发票信息如下

公司名称（发票抬头）	
税号	
账号	
开户行	
地址	
电话	
开票类型（专票/普票）	
开票金额	
备注：主场运营商默认开具增值税普通发票，如需开具专用发票，请提交一份可复制粘贴的电子版开票信息文档，请核对好发票抬头，一经开出，恕不退换！如费用不是一家公司缴纳、发票需要分企业开或其他特殊情况请注明。	

施工单位名称（盖

章）： 施工单位负

责人签字： 手机：

填写日期： 年 月 日

附件 6

参展商自搭建流程

【报馆】网页自助报馆

登录新展博主场服务平台：www.xinzhanboexh.com （初次使用的用户请点击注册进入到注册页面通过手机号完成注册）

网页报馆流程：选择展会名称-点击报图点击“新增申请”填写基本信息提交报馆资料-选择展会点击固定费用缴纳-选择自己需要的租赁物品填写备注和现场负责人、联系电话，提交订单-下载付款通知书，支付款项即可。

【实名认证】进场搭建前提交实名认证资料。（资料详情见附件 1-4）预制证资料收集邮箱：

zzzx_g@vewise.net

【制证中心】参展商携带实名认证资料原件+营业执照复印件+施工负责人身份证原件（原件需盖公章）制证地点：长沙国际会展中心（光达）制证中心（近警务室）

参展商如未在报馆截止时间前缴纳管理费以及其他费用，请前往北登录厅报道处，办理缴费，凭主场服务商开具的制证凭证可前往制证中心办理施工证（3月1日-3月2日）

【搭建】凭施工证在展馆西广场 9 号门物流中心办理车证及物料进货，进场搭建。

*温馨提示：（1）进场搭建施工人员必须佩戴安全帽、系好安全绳，特殊工种施工人员必须持证上岗。

（2）长梯超过 2 米严禁携带入馆，特装展位进馆前必须刷好防火材料、现场只能进行拼装。

（3）使用油漆施工，布展完成后，必须将油漆桶带出展馆红线范围。

【撤展】撤展办理货车进场手续，将展位上建筑垃圾清理干净，展位清理过程中不得暴力撤展，损坏展馆地面及设施设备。（垃圾必须打包带走，禁止遗留垃圾在展馆内）展位垃圾清理完毕，找馆内馆长填写验收单，完成验收。

【退押金】无扣款情况，展会后 30 个工作日内，展位押金退回原打款账户；违规作业展位确认扣款金额，扣款后剩余押金，展会结束 30 个工作日内，无息返还原账户。